

УТВЕРЖДЕНА
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «НГТУ»
от «23» 04 2025 г.
протокол № 6/1
И.о. ректора _____ И. В. Кушченко



(указывается код и наименование направления подготовки)

(указывается наименование направленности)

(указывается бакалавр / магистр / специалист)

(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)

Мариуполь – 2025

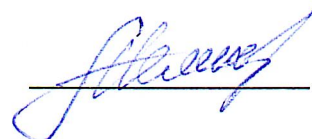
Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и направленности «Экономика и управление предприятиями» разработана выпускающей кафедрой «Экономика и экономическая инженерия».

Рецензии представителей профильных предприятий находятся на выпускающей кафедре

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

Руководитель программы

 А.А. Мелихов

Заведующий выпускающей
кафедры

 А.А. Мелихов

Одобрена советом учебно-научного института экономики и менеджмента
«___» _____ 2025 г., протокол №___

Директор института

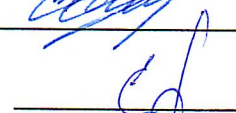
 Т.Н. Черната

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

 Ю. Г. Сагиров

И.о. заведующего УО

 Е. В. Андросов

Начальник ООКОЛА

 Н. Н. Гейман

Нормоконтроль

 Е. В. Пасынкова

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения.....	4
2. Нормативно-правовая база для разработки основной образовательной программы.....	4
3. Цели, задачи и направленность основной образовательной программы.....	7
4. Сроки освоения основной образовательной программы.....	9
5. Трудоемкость основной образовательной программы.....	9
6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы.....	10
7. Характеристика профессиональной деятельности выпускника...	11
8. Результаты освоения основной образовательной программы.....	14
9. Характеристика ресурсного обеспечения основной образовательной программы.....	31
9.1. Образовательные технологии.....	31
9.2. Кадровое обеспечение.....	32
9.3. Материально-техническое обеспечение.....	34
9.4. Учебно-методическое обеспечение.....	36
9.5. Учебный план.....	38
9.6. Календарный учебный график.....	39
9.7. Рабочие программы дисциплин (модулей), в том числе фонды оценочных средств.....	39
9.8. Программы практик, в том числе фонды оценочных средств...	41
10. Особенности организации обучения по заочной и очно-заочной формам.....	44

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа бакалавриата «Экономика и управление предприятиями» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (далее - ООП), реализуемая ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: общую характеристику, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся при реализации программы магистратуры.

В данной образовательной программе определены:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Направленность (профиль) – Экономика и управление предприятиями.

Присваиваемая квалификация - бакалавр.

Форма обучения – очная, очно-заочная.

Язык реализуемой образовательной программы - русский.

Назначение ООП заключается в подготовке специалистов, обладающих актуальными знаниями в области экономики предприятия, организации производства и информационных технологий.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При разработке ООП использовались следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31 июля 2020 года №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», утвержденный приказом приказ Министерства образования и науки от 12 августа 2020 № 954 (далее – ФГОС ВО), зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2020 г., регистрационный № 59425.

- Изменения, которые вносятся в некоторые Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 года № 1037;

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;

- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;

- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831;

- Профессиональные стандарты:

 - 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г., рег. №52177,

 - 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г., рег. №39210,

 - 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 г., рег. №51016,

 - 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г., рег. №52408,

08.038 «Специалист по экономике труда», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 г., рег. №61661,

08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г., рег. №55208,

08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г., рег. №58541,

08.043 «Экономист предприятия», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г., рег. №63289,

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет» (Далее – ПГТУ).

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью образовательной программы 38.03.01 «Экономика и управление предприятиями» является формирование у обучающихся широкого спектра компетенций, предусмотренных в ПГТУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), как универсальных и общепрофессиональных. так и профессиональных, актуальных в современных рыночных условиях, регламентированных профессиональными стандартами.

Миссия ООП по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика и управление предприятиями» состоит в удовлетворении потребности личности в интеллектуальном и нравственном развитии, в подготовке высокопрофессиональных и конкурентоспособных на российском и международных рынках труда экономистов, обладающих

универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способных осуществлять трудовую деятельность на предприятиях любой сферы деятельности (производственные предприятия, предприятия торговли, сельского хозяйства, транспорта и связи, сервиса и сферы услуг и др.), а также, в финансовом секторе, в консалтинговых, научных и образовательных организациях, в правительственном секторе.

Основной задачей ООП «Экономика и управление предприятиями», является формирование у выпускников профессиональных компетенций самостоятельной расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой деятельности, позволяющих:

- ориентироваться в экономических процессах, анализировать явления, происходящие на предприятии;
- использовать экономический инструментарий для обоснования решений в области управления организацией;
- владеть методами экономического анализа, обеспечивая эффективное управление производственной, инновационной, инвестиционной и финансовой деятельностью предприятий;
- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами (в том числе, для управления изменениями, обеспечивающими достижение оптимальной доходности объектов управления), готовить аналитические материалы для оценки бизнеса и инвестиций по результатам их применения;
- разрабатывать и реализовывать программы развития организации с обеспечением их инвестиционной привлекательности.

Профиль ООП направлен на подготовку современных специалистов по экономике и предпринимательству, которые способны осуществлять экономическое управление предприятием, выполнять его экономический анализ и комплексное планирование деятельности, организовывать инновационную деятельность на предприятиях, разрабатывать и внедрять

разнообразные инвестиционные проекты, обосновывать и принимать эффективные управленческие решения и успешно вести собственный бизнес.

Выпускники, освоившие программу, должны быть готовы к осуществлению расчетно-экономической, организационно-управленческой, аналитической и научно-исследовательской деятельности в качестве специалистов по управлению рисками, по работе с инвестиционными проектами, по экономике труда, по внешнеэкономической деятельности, в сфере закупок, по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги, экономиста на предприятии, бизнес-аналитика и др.

4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Срок получения образования по программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в заочной и очно-заочной формах обучения, составляет 4 года 6 месяцев;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более, чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем программы составляет 240 зачетных единиц (з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий,

реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Структурно ООП состоит из следующих компонентов:

Структура программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
	требования ФГОС	по учебному плану
Блок 1. Дисциплины (модули)	не менее 160	213
Модуль общеуниверситетских дисциплин		35
Профессиональные модули:		
- базовый модуль направления		36
- модуль профильной направленности		58
Модуль, формируемый участниками образовательных отношений		50
Элективный модуль		34
Блок 2. Практика	не менее 9	18
Блок 3. Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы бакалавриата (без факультативного модуля)	240	240
Факультативный модуль		24*

Структура ООП соответствует рекомендациям ФГОС.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

К освоению ООП допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Прием осуществляется на первый курс. Прием проводится на конкурсной основе (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний) – на основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых ПГТУ самостоятельно.

Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний, особые права при приеме на обучение, учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение, прием документов, необходимых для поступления, вступительные испытания, проводимые ФГБОУ ВО «ПГТУ» самостоятельно, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, формирование списков поступающих и зачисление на обучение, особенности организации целевого приема, особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства регламентированы Правилами приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ПГТУ, которые утверждаются на каждый год приема.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Выпускники программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н,

08.026 Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок»,

утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н,

08.036 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 г. № 239н,

08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 года № 592н (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2018 г.),

08.038 Профессиональный стандарт «Специалист по экономике труда», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 г. № 795н,

08.039 Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н,

08.040 Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 764н,

08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н.

Области профессиональной деятельности выпускников:

01 Образование и наука (в сферах: образования, научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на

продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)

Выпускники могут осуществлять ПД и в других областях и (или) сферах ПД при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- расчетно-экономический.

Выпускник, освоивший программу, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи, структурированные по типам задач профессиональной деятельности.

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
аналитический	Обоснование решений Планово-аналитическая деятельность на предприятии (в организации и их подразделениях) Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги
расчетно-экономический	Экономический анализ деятельности предприятия Оплата труда и материальное стимулирование Планирование численности персонала и расходов на персонал Подготовка инвестиционного проекта
научно-исследовательский	Принятие решений на основе структурированной информации Выбор инновационных технологий, обеспечивающих конкурентоспособность продукции и эффективность работы предприятия

организационно-управленческий	Организация и нормирование труда Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации Осуществление внешнеэкономической деятельности организации Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками Обеспечение рационального построения и эффективной эксплуатации производственно-технологических комплексов
-------------------------------	--

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- реальный сектор экономики (промышленность, сельское хозяйство, связь и средства массовой информации, сервис и оказание услуг, здравоохранение, юриспруденция, международная торговля и др.),
- экспертно-аналитические службы (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации),
- финансовый сектор (банки, инвестиционные фонды, страховые компании), консалтинг;
- научные и образовательные организации, в том числе изучающие поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

8. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

8.1. Универсальные компетенции выпускников (далее – УК) и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИД-2 УК-1. Анализирует задачу на основе системного подхода, выделяя ее базовые составляющие ИД-3 УК-1. Выбирает варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИД-4 УК-1. Применяет естественно-научный аппарат для решения проблем, возникающих в профессиональной деятельности ИД-5 УК-1. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИД-2 УК-2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИД-3 УК-2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИД-4 УК-2. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ИД-5 УК-2. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3. Эффективно использует стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИД-2 УК-3. Учитывает особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, в своей деятельности ИД-3 УК-3. Прогнозирует последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД-4 УК-3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4. Публично выступает и строит письменный текст на русском и иностранном(ых) языке(ах) с учётом аудитории и цели общения ИД-2 УК-4. Ведёт деловую переписку на иностранном(ых) языке(ах) с учётом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий ИД-3 УК-4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный ИД-4 УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-5 УК-4. Представляет результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), может поддержать разговор в ходе их обсуждения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 УК-5. Анализирует межкультурное разнообразие этических, религиозных и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития ИД-2 УК-5. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении ИД-3 УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения ИД-4 УК-5. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч.. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6. Оценивает свои возможности и уровень саморазвития в различных сферах жизнедеятельности ИД-2 УК-6. Выбирает приоритеты в собственной учебной работе, определяет направления профессиональной деятельности ИД-3 УК-6. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИД-4 УК-6. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч.. здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни ИД-2 УК-7. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма ИД-3 УК-7. Выбирает и применяет рациональные способы и приемы сохранения физического и психического здоровья, профилактики заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления ИД-4 УК-7. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 УК-8. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) ИД-2 УК-8. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности ИД-3 УК-8. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций ИД-4 УК-8. Выбирает методы защиты человека и среды жизнедеятельности от опасностей природного и техногенного характера, применяет навыки поддержания безопасных условий жизнедеятельности ИД-5 УК-8. Оказывает первую помощь при травмах и внезапных заболеваниях

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ИД-6 УК-8. Определяет цели своего развития в контексте общих целей устойчивого развития общества и обеспечивает в повседневной жизни и профессиональной деятельности условия сохранения природной среды
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 УК-9. Выбирает средства организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья ИД-2 УК-9. Учитывает особенности людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов при взаимодействии в профессиональной деятельности ИД-3 УК-9. Эффективно использует навыки взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2 УК-10. Применяет понятийный аппарат для анализа направлений развития и функционирования экономики ИД-3 УК-10. Применяет инструменты в сферах экономического и финансового планирования, контроля и управления для достижения личных текущих и долгосрочных финансовых целей, в том числе, для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 УК-11. Демонстрирует знание правовых и этических норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ИД-2 УК-11. Использует навыки социального взаимодействия, основанные на нетерпимом отношении к коррупции, осознает этические и правовые последствия собственных действий или бездействий в условиях возникновения коррупционных ситуаций ИД-3 УК-11. Осуществляет должностные полномочия на основе норм антикоррупционного законодательства ИД-4 УК-11. Выявляет коррупционное поведение и содействует его пресечению

8.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников (далее – ОПК) и индикаторы их достижения:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Экономика	ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-1 ОПК-1. Использует базовые принципы функционирования экономики как единой системы, включающей совокупность экономических процессов и явлений и их показателей для решения прикладных задач ИД-2 ОПК-1. Анализирует экономическое поведение экономических субъектов в процессе их производственной деятельности ИД-3 ОПК-1. Интерпретирует содержательно движущие силы и оценивает процессы в публичных и частных (корпоративных и личных) финансах ИД-4 ОПК-1. Применяет современный инструментарий математики и использует современные информационные технологии и программные средства в экономике и управлении ИД-5 ОПК-1. Разрабатывает обоснованные управленческие решения, оценивает их последствия, прогнозирует экономические явления и процессы

Категория общепрофесси- ональных компетенций	Код и наименование общепрофесси- ональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ИД-6 ОПК-1. Анализирует и оценивает процедуру исполнения налогоплательщиком обязанности по исчислению и уплате налогов, сборов, страховых взносов, составления налоговой отчетности ИД-7 ОПК-1. Применяет теоретические знания о содержании экономической системы, механизмах ее функционирования при обосновании поведения экономических субъектов ИД-8 ОПК-1. Применяет основы знаний бухгалтерского учета и отчетности в различных бизнес-процессах
Информация и анализ	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-1 ОПК-2. Применяет современные методы эконометрического анализа при решении прикладных задач и/или осуществлении исследований социально-экономических процессов ИД-2 ОПК-2. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для подготовки конкурентных стратегий и решений по формированию спроса на рынке ИД-3 ОПК-2. Осваивает статистические методы формирования данных и применяет методы анализа информации в контексте конкретных профессиональных задач ИД-4 ОПК-2. Организует разработку мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям
Экономика	ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИД-1 ОПК-3. Применяет теоретические и методологические знания о принципах, законах и механизмах рыночной экономики на уровне микроэкономических субъектов с учетом технологических и организационно-экономических условий производства ИД-2 ОПК-3. Применяет принципы и методику макроэкономического анализа при обосновании механизмов и закономерностей функционирования макроэкономики ИД-3 ОПК-3. Применяет методологию и инструментарий экономической теории для анализа социально-экономических процессов

Категория общепрофесси- ональных компетенций	Код и наименование общепрофесси- ональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ИД-4 ОПК-3. Представляет основные процессы развития международных экономических отношений, оценивает место и роль участников, распознает и оценивает последствия глобальных проблем для развития мировой экономики и её отдельных субъектов ИД-5 ОПК-3. Собирает, обрабатывает и анализирует данные международной статистики, применяет и интерпретирует их с целью оценки деятельности субъектов международных экономических отношений ИД-6 ОПК-3. Анализирует современные тенденции развития экономики на мезоуровне, включая региональную и отраслевую экономику
Управление	ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-4. Использует современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями различных отраслей народного хозяйства и различных форм собственности ИД-2 ОПК-4. Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией ИД-3 ОПК-4. Решает задачи, связанные с рыночным поведением организации в контексте ситуации на рынке, целей бизнеса, интересов потребителей и общества в целом ИД-4 ОПК-4. Обеспечивает рациональную организацию производственных процессов, экономию производственных ресурсов, оптимизацию производственных мощностей с использованием передовых производственных технологий и инструментов системного и процессного подходов на предприятиях сферы материального производства ИД-5 ОПК-4. Обеспечивает рациональную организацию производственного планирования в целях наиболее полного удовлетворения рыночного спроса на продукцию и услуги предприятия, оптимизации использования производственных ресурсов и мощностей

Категория общепрофесси- ональных компетенций	Код и наименование общепрофесси- ональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ИД-6 ОПК-4. Ориентируется в данных финансовой отчетности, во взаимосвязи и раскрытии её показателей для обоснования управленческих воздействий на деятельность экономического субъекта. ИД-7 ОПК-4. Анализирует количественно и качественно информацию при принятии управленческих решений, строит экономические и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления ИД-8 ОПК-4. Оценивает эффективность использования различных систем учета и распределения затрат ИД-9 ОПК-4. Управляет стоимостью предприятий с учетом факторов риска, осуществляет финансовое планирование ИД-10 ОПК-4. Проводит оценку стоимости различных финансовых активов предприятия; определяет оптимальную структуру капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; оценку эффективности инвестиционных решений предприятия
Информация и анализ	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 ОПК-5. Имеет навык делового общения, осуществляет деловую переписку, используя технологии деловой электронной коммуникации с учетом современных требований к ведению документооборота ИД-2 ОПК-5. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий ИД-3 ОПК-5. Имеет навык использования возможностей электронной информационно-коммуникационной среды в процессе достижения поставленных целей ИД-4 ОПК-5. Анализирует процессы формирования и риски цифровой среды, выявляя тенденции развития ключевых цифровых технологий

8.3. Профессиональные компетенции выпускников (далее – ПК) и индикаторы их достижения, устанавливаемые
ФГБОУ ВО «ПГТУ» по данному направлению подготовки (специальности) по соответствующему типу задач
профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
	Академическая мобильность	ПК-0. Способен использовать возможности принципа мобильности для расширения сферы профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-0. Использует открытые образовательные ресурсы для построения индивидуальных образовательных маршрутов с учетом личностных и профессиональных потребностей ИД-2 ПК-0. Оценивает требования и предложения рынка открытых образовательных платформ для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: <i>аналитический</i>				
Подготовка инвестиционного проекта	Экономика	ПК-2. Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ИД-1 ПК-2. Проводит аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами»
Обоснование решений	Информация и анализ	ПК-4. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения	ИД-1 ПК-4. Анализирует, обосновывает и выбирает решения ИД-2 ПК-4. Анализирует, обосновывает и выбирает решения с помощью автоматизированных систем	08.037 «Бизнес аналитик»

Задача профессиональной деятельности	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Планово-аналитическая деятельность на предприятии (в организации и их подразделениях)	Информация и анализ	ПК-10 Способен выполнять технико-экономический и финансовый анализ деятельности предприятия (организации и их подразделений)	ИД-1 ПК-10 Разрабатывает предложения по повышению эффективности деятельности организации в результате оценки финансового состояния и технико-экономических показателей деятельности предприятия (организации и их подразделений), анализа состава затрат на производство и реализацию продукции	Анализ опыта
	Информация и анализ	ПК-11 Способен разрабатывать прогнозы и планы экономического развития предприятия (организации и их подразделений)	ИД-1 ПК-11 Формирует долгосрочные и краткосрочные прогнозы экономического развития предприятия (организации и их подразделений)	Анализ опыта
Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги	Экономика	ПК- 12 Способен формировать цены на товары, работы и услуги, в том числе, с помощью методов прогнозирования	ИД-1 ПК-12 Выполняет исследование затрат на товары, работы и услуги себестоимости ИД-2 ПК-12 Формирует диапазон цен на товары, работы и услуги ИД-3 ПК-12 Прогнозирует диапазон цен на товары, работы и услуги с учетом влияния различных факторов	08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги»
Тип задач профессиональной деятельности: <i>расчетно-экономический</i>				
Подготовка инвестиционного проекта	Экономика	ПК-1. Способен разрабатывать инвестиционный проект	ИД-1 ПК-1. Разрабатывает инвестиционный проект	08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами»

Задача профессиональной деятельности	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Экономический анализ деятельности предприятия	Информация и анализ	ПК-5. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ИД-1 ПК-5. Анализирует экономическую информацию о деятельности организации в процессе разработки и принятия управленческих решений с учетом внешних и внутренних факторов деятельности хозяйствующего субъекта	08.043 «Экономист предприятия»
	Экономика	ПК-6. Способен проводить расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ИД-1 ПК-6. Анализирует финансовое состояние и результаты деятельности организации в процессе разработки и принятия управленческих решений ИД-2 ПК-6. Строит стандартные экономические модели хозяйственной деятельности предприятия	08.043 «Экономист предприятия»
Оплата труда и материальное стимулирование	Экономика	ПК- 16 Способен организовывать процессы оплаты труда и материального стимулирования	ИД-1 ПК- 16 Проводит мониторинг рынка труда в части, касающейся оплаты труда и материального стимулирования ИД-2 ПК-16 Разработка системы оплаты и материального стимулирования труда ИД-3 ПК-16 Осуществляет администрирование и контроль реализации системы оплаты и материального стимулирования труда	08.038 «Специалист по экономике труда»
Планирование численности персонала и расходов на персонал	Экономика	ПК-17 Способен планировать численность персонала и рассчитывать расходы на персонал	ИД-1 ПК- 17 Разрабатывает системы планирования численности персонала ИД-2 ПК-17 Разрабатывает системы бюджетирования расходов на персонал ИД-3 ПК-17 Осуществляет планирование, корректировку и контроль исполнения бюджета расходов на персонал ИД-4 ПК- 17 Осуществляет планирование и контроль выполнения показателей по труду	08.038 «Специалист по экономике труда»

Задача профессиональной деятельности	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: <i>научно-исследовательский</i>				
Принятие решений на основе структурированной информации	Цифровые технологии	ПК-7. Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ИД-1 ПК-7. Определяет системы знаний в области теории и практики применения информационных систем и технологий в сфере управления и экономики	Анализ опыта
	Цифровые технологии	ПК-8. Способен использовать для решения практических задач современные технические средства и информационные технологии	ИД-1 ПК-8. Осуществляет управление и автоматизацию бизнес-процессов в операционной системе, обеспечивает планирование и диспетчирование производственных процессов.	Анализ опыта
Выбор инновационных технологий, обеспечивающих конкурентоспособность продукции и эффективность работы предприятия	Информация и анализ	ПК-14 Способен анализировать перспективности технологий с технической, социальной, экономической, экологической и других позиций	ИД-1 ПК-14 Анализирует конкурентные преимущества продукции, произведенной с использованием различных технологий, и связь технологии с экономическими показателями работы предприятия	Анализ опыта

Задача профессиональной деятельности	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческий</i>				
Обоснование решений	Управление	ПК-3. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	ИД-1 ПК-3. Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей ИД-2 ПК-3. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием соответствующих информационных технологий и инструментов обработки информации	08.037 «Бизнес аналитик»
Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Управление	ПК- 13 Способен разрабатывать функциональные направления управления рисками	ИД-1 ПК- 13 Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку ИД-2 ПК- 13 Документирует процессы управления рисками и корректирует реестры рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений ИД-3 ПК- 13 Оказывает методическую помощь и поддержку процессам управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска ИД-4 ПК- 13 Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	08.018 «Специалист по управлению рисками»
Организация и нормирование труда	Управление	ПК-15 Способен решать задачи организации и нормирования труда	ИД-1 ПК-15 Разрабатывает системы организации труда ИД-2 ПК-15 Разрабатывает режимы труда и отдыха ИД-3 ПК-15 Разрабатывает тарифно-квалификационные системы	08.038 «Специалист по экономике труда»

Задача профессиональной деятельности	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
			ИД-4 ПК-15 Проводит исследования трудовых процессов ИД-5 ПК-15 Разрабатывает нормы труда ИД-6 ПК-15 Разрабатывает организационно-штатные структуры ИД-7 ПК-15 Обеспечивает применение норм труда	
Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Экономика	ПК- 18 Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ИД-1 ПК-18 Составляет планы и обоснование закупок ИД-2 ПК-18 Осуществляет процедуры закупок	08.026 «Специалист в сфере закупок»,
Обеспечение рационального построения и эффективной эксплуатации производственно-технологических комплексов	Технологии производства	ПК-19 Способен организовывать подбор современного технологического оборудования для формирования производственных комплексов, обеспечивающих требуемую производственную мощность, с учетом его производительности, надежности, универсальности и автоматичности	ИД-1 ПК-19 Организует подбор технологического оборудования на основе его технико-эксплуатационных характеристик в соответствии с поставленными производственными задачами ИД-2 ПК-19 Организует формирование производственных комплексов на основе принципов рациональной организации производства и рассчитывает их производственную мощность	Анализ опыта

Задача профессиональной деятельности	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Обеспечение рационального построения и эффективной эксплуатации производственно-технологических комплексов	Технологии производства	ПК-20 Способен выполнять технико-экономический анализ и обоснование формируемых производственно-технологических комплексов	ИД-1 ПК-20 Выполняет технико-экономические расчеты с учетом эксплуатационных характеристик оборудования и структуры сформированных производственных комплексов	Анализ опыта
	Технологии производства	ПК-21 Способен рассчитывать показатели эффективности использования технологического оборудования и производственных комплексов	ИД-1 ПК-21 Выполняет расчеты показателей эффективности использования оборудования и вырабатывает мероприятия по повышению эффективности	Анализ опыта

9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1. Образовательные технологии

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется: учебным планом бакалавра с учетом профиля; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Образовательная деятельность по ООП проводится:

в форме контактной работы студентов с педагогическими работниками ПГТУ и(или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях;

в форме самостоятельной работы студентов;

в иных формах, определяемых организацией.

В качестве основной методики обучения в рамках ООП «Экономика и управление предприятиями» была выбрана методика традиционного, активного и/или интерактивного обучения. В процессе обучения предусмотрено использование следующих активных и интерактивных образовательных технологий:

1. Активные образовательные технологии:

а) монологический метод (изложение теоретического материала в форме монолога);

б) показательный метод (изложение материала с приемами показа);

в) диалогический метод (изложение материала в форме беседы с вопросами и ответами);

г) проблемное изложение (преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения).

2. Интерактивные образовательные технологии:

а) исследовательские (под руководством преподавателя студенты рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют, обобщают, делают выводы и решают поставленную задачу, самостоятельно получают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения);

б) разбор конкретных ситуаций (кейс-технология);

в) тренинговые;

г) рейтинговые.

Университет предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе, с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

9.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками ПГТУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация научно-педагогических работников ПГТУ и представителей работодателей, обеспечивающих реализацию программы бакалавриата соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах

(при наличии).

Уровень квалификации научно-педагогических работников, определяется установленным в ПГТУ порядком, в том числе, в форме критериев и требований, предъявляемым к кандидатам при организации конкурсного отбора на замещения должностей научно-педагогических работников. Уровень квалификации научно-педагогических работников и представителей работодателей, привлекаемых к реализации конкретных дисциплин и междисциплинарных модулей, устанавливается в ООП с учетом содержания дисциплины (модуля) и языка, на котором реализуется данная дисциплина (модуль).

Не менее 70 процентов численности научно-педагогических работников ПГТУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности научно-педагогических работников ПГТУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей ПД, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата (наличие стажа работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности научно-педагогических работников ПГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ПГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень

(в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство разработкой и реализацией программы бакалавриата осуществляет руководитель образовательной программы, который назначается из числа научно-педагогических работников, имеющих стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет и удостоверение о повышении квалификации по соответствующей программе повышения квалификации, и утверждается локальным нормативным актом ПГТУ.

Управление программой бакалавриата руководитель образовательной программы осуществляет в соответствии с утвержденными в установленном в ПГТУ порядке Требованиями к работе по руководству основной образовательной программой высшего образования.

9.3. Материально-техническое обеспечение

ПГТУ, на базе которого реализуется данная ООП, располагает необходимой материально-технической базой и электронной информационно-образовательной средой (далее – ЭИОС), которые обеспечивают проведение всех видов лекционных, практических и лабораторных занятий, а так же выпускных квалификационных работ и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения, минимально необходимый для реализации программ бакалавриата, включает в себя:

учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ПГТУ;

библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных в Интернет и ЭИОС ПГТУ), компьютерные классы;

помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лабораторные занятия (лабораторные работы) проводятся в специально оборудованных учебных или научно-исследовательских лабораториях ПГТУ, а при необходимости – в производственных и исследовательских лабораториях организаций, участвующих в образовательном процессе ПГТУ.

Помещения, предназначенные для проведения лабораторных занятий, а также расположенные в них лабораторные установки соответствуют действующим санитарно-гигиеническим нормам, требованиям техники безопасности и эргономики.

Количество лабораторных установок (стендов) достаточно для обеспечения эффективной самостоятельной работы студентов одной учебной группы (подгруппы) и для достижения целей, определяемых содержанием лабораторных работ. Исключение могут составить научные и производственные установки, системы и устройства, уникальные в техническом или в каком-либо ином отношении.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся получать запланированные результаты обучения по модулям (дисциплинам), предусмотренным программой магистратуры.

Материально-техническое обеспечение лабораторных работ соответствует современному уровню постановки и проведения научного эксперимента или производственного испытания.

9.4. Учебно-методическое обеспечение

Реализация данной ООП обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами: учебниками или учебными пособиями, рабочими учебными программами, учебно-методическими и презентационными материалами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к ЭИОС ПГТУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ПГТУ, так и вне ее.

ЭИОС ПГТУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе, сохранение работ и оценок на эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС ПГТУ должна дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы при реализации программы бакалавриата с применением дистанционных образовательных технологий;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том

числе, синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, которые ее обслуживают и поддерживают.

ПГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Для использования в образовательном процессе библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Данная ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) и практикам.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе, в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными

и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.5. Учебный план

В учебном плане приведен перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и часах, последовательности и распределения по периодам обучения. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план утверждается ученым советом ФБГОУ ВО «Приазовский государственный технический университет».

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к обязательной части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин

(модулей) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. Блока 1 «Дисциплины. (модули)»; в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очно-заочной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном образовательной организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

9.6. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения по годам, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки.

9.7. Рабочие программы дисциплин (модулей), в том числе фонды оценочных средств

Рабочая программа учебной дисциплины – нормативный документ, в котором определяется круг основных компетенций (знаний, навыков и умений), подлежащих усвоению по каждому отдельно взятому учебному предмету; логика изучения основных идей с указанием последовательности тем, вопросов и общей дозировки времени на их изучение.

В образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Экономика и управление предприятиями» приведены рабочие программы всех учебных дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В учебной программе каждой дисциплины четко формулируются конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе с учетом направленности (профиля).

Рабочие программы дисциплин содержат следующие компоненты:

- наименование дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации на основании Положения об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля), включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность проведения указаны в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата и магистратуры.

9.8. Программы практик, в том числе фонды оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» раздел образовательной программы бакалавриата «Практики»

является обязательным, и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная;
- производственная;

Тип учебной практики:

- Ознакомительная практика (ОФО – 2 семестр, в течение семестра, 6 з.е.);

Тип производственной практики:

- Технологическая практика (ОФО - 6 семестр, в течение семестра, 6 з.е.).

Также для подготовки выпускной квалификационной работы предусматривается преддипломная практика (ОФО - 8 семестр, 4 недели, 6 з.е.).

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедре вуза (учебная практика, производственная практика), которые обладают необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Практика в сторонних организациях основывается на договорах о практической подготовке обучающихся, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, а также оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

По окончании практики студентом составляется отчет о практике, который защищается на кафедре. По итогам защиты отчета выставляется

оценка (дифференцированный зачет).

Для каждой практики разработаны программы, которые включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Оценивание результатов практик, осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении практик, обучающихся по образовательным программам бакалавриата и магистратуры.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике на основании Положения об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «Приазовский

государственный технический университет».

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность проведения указаны в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет».

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАОЧНОЙ И ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМАМ

Образовательный процесс по образовательным программам при очно-заочной форме обучения организуется по семестрам (2 семестра в рамках курса). Обучение по очно-заочной форме проводится по установленному расписанию занятий в вечернее время.

По заочной форме обучения организация учебного процесса – сессионная. При сессионной форме организации на первом курсе, помимо

обычных двух сессий – зимней и летней, обязательно проводится установочная сессия продолжительностью 5 – 10 дней. В период установочной сессии студент заочной формы обучения получает зачетную книжку, студенческий билет, учебный график на год, программы и методические указания, а также учебники и учебные пособия. На установочной сессии студенты-заочники знакомятся с организацией учебного процесса на заочной форме обучения, получают необходимые советы методического и организационного характера, прослушивают установочные лекции по дисциплинам, которые они должны изучать самостоятельно. На последующих сессиях студенты сдают зачеты, экзамены, слушают установочные лекции по дисциплинам, экзамены по которым им необходимо сдавать на следующей сессии.

Обучение по очно-заочной и заочной формам может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий, при наличии разработанных курсов, в соответствии с требованиями Положения об электронном образовании и дистанционных образовательных технологиях в ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет».