

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ПГТУ»
от « 22 » 05 2025 г.
протокол № 7
И.о. ректора М. В. Куценко



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки (специальности)

39.03.02 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

(указывается код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль, программа, специализация)

СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

(указывается наименование направленности)

Квалификация выпускника (степень)

БАКАЛАВР

(указывается бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

ОЧНАЯ/ЗАОЧНАЯ

(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)

Мариуполь - 2025

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа разработана выпускающей кафедрой социологии и социальной работы.

Рецензии представителей профильных предприятий находятся на выпускающей кафедре.

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

Руководитель программы

А.С. Сагирова

Заведующий выпускающей

кафедрой

А.С. Сагирова

Одобрено советом социально-

гуманитарного факультета

«10» 05 2025 г., протокол № «10»

Декан социально-гуманитарного

факультета

Н.Н. Пивень

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Ю.Г. Сагиров

Заведующий УО

Т.Н. Горовых

Начальник ООКОЛА

Н.Н. Гейман

Нормоконтроль

Е.В. Пасынкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	8
8. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	12
9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	23
9.1 Образовательные технологии.....	23
9.2. Кадровое обеспечение.....	23
9.3. Материально-техническое обеспечение.....	25
9.4. Учебно-методическое обеспечение.....	26
9.5. Календарный учебный график.....	26
9.6. Учебный план.....	27
9.7. Рабочие программы дисциплин (модулей), в том числе фонды оценочных средств..	28
9.8. Программы практик, в том числе фонды оценочных средств.....	29
10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОЧНО-ЗАОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМАМ.....	30

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (бакалавриата) по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (далее - ОПОП ВО), реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приазовский государственный технический университет» (далее – ФГБОУ ВО «ПГТУ»), представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую образовательной организацией с учётом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 76 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа»).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 76 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.09.2024 № 455н;
- Профессиональный стандарт 03.006 «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.09.2023 № 691н;
- Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2023 № 717н;
- Устав ФГБОУ ВО «ПГТУ»;
- Локальные акты университета, регламентирующие порядок разработки и организации образовательной деятельности.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Социальная значимость основной образовательной программы по направлению «Социальная работа» определяется потребностью общества в расширении спектра социальных услуг населению и повышении их качества, а также необходимостью развития системы социальной помощи и поддержки социально уязвимых слоев населения.

Реализация данных объективных потребностей невозможна без целенаправленной работы по подготовке высококвалифицированных кадров для учреждений, осуществляющих социальное обслуживание, социальное обеспечение, социальную защиту и социальную поддержку нуждающихся. Исходя из этого, главной целью данной ОПОП ВО является обеспечение уровня подготовки бакалавров, отвечающего современным общественным потребностям. Достижение этой цели предполагает формирование и развитие у студентов таких личностных качеств и способностей, как осознание своей гражданской позиции в решении социальных проблем; понимание личной ответственности за качество профессиональных знаний, умений и навыков; готовность совершенствовать свои профессиональные характеристики; умение оптимально использовать свой коммуникативный потенциал для решения профессиональных задач; умение мыслить масштабно, соотнося содержание конкретных практических ситуаций и общий социальный контекст; гуманистическое мировоззрение, устойчивая система нравственных и гражданских ценностей, формирование у студентов чувства патриотизма и гражданственности.

Реализация данной цели обеспечивается формированием универсальных, общепрофессиональных компетенций, определенных ФГОС ВО; профессиональных компетенций, соответствующих требованиям профессиональных стандартов 03.001 «Специалист по социальной работе», 03.006 «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», 03.009 «Специалист по работе с семьей».

Миссия ОП ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа - на основе инновационных образовательных технологий создать, поддерживать и развивать систему получения знаний и условия для их передачи студентам, которые

обеспечивают качество образования и подготовки специалистов, отвечающих требованиям ФГОС и соответствующих современной модели профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.

Основные задачи ОПОП ВО - обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с календарным учебным графиком и методическими материалами, реализующими соответствующие образовательные технологии и компетенции, формирование способности применять знания в области социальной защиты населения

Задачи ОПОП ВО реализуются путем:

- разработки учебного плана, графика и содержательной части учебного процесса, обеспечивающих условия для развития у студентов личностных качеств на основе общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

- создания системы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний как основы для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у студентов на всех этапах их обучения в ВУЗе;

- использования в рабочей документации критериев объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности ВУЗа по направленности 39.03.02 Социальная работа;

- обеспечения единства в учебных планах и программах общероссийского пространства высшего образования по направлению 39.03.02 Социальная работа.

Особенности образовательной программы:

- При разработке ОПОП ВО учтены требования регионального рынка труда, состояние и перспективы развития сферы социального обслуживания и социальной защиты населения.

- Использование инновационных образовательных технологий - сквозные и междисциплинарные проекты, выполнение курсовых и дипломных работ (проектов).

4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Срок освоения образовательной программы: 4 года (очная); 5 лет (заочная).

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Трудоёмкость образовательной программы: 240 зачётных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к абитуриенту - абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем или среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена и в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО «ПГТУ», успешно пройти необходимые вступительные испытания и (или) предоставить сертификат о сдаче единого государственного экзамена (ЕГЭ). Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ПГТУ».

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

— В соответствии с профессиональными стандартами 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.09.2024 № 455н; 03.006 «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.09.2023 № 691н; 03.009 «Специалист работе с семьей», утвержденный приказом

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2023 № 717н, профессиональная деятельность выпускника включает:

- Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании;
- Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг;
- Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании;
- Персональное сопровождение ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших);
- Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании;
- Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;
- Развитие и повышение эффективности социального обслуживания;
- Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками;
- Обеспечение и защита личных неимущественных прав несовершеннолетних;
- Обеспечение и защита имущественных прав несовершеннолетних;
- Выявление и учет детей, нуждающихся в помощи государства;
- Принятие мер по защите прав ребенка, нуждающегося в помощи государства;
- Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- Ведение работы с кандидатами в усыновители, опекуны или попечители;
- Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
- Содействие защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Защита личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Осуществление контроля соблюдения прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан, помещенных под надзор в организации;
- Оказание содействия семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Предоставление социальных услуг гражданам, семьям, семьям с детьми;
- Социальное сопровождение и социальный патронаж граждан, семей, семей с детьми;
- Ведение работ по профилактике детского неблагополучия, работа с кровной семьей и ближайшим окружением ребенка;
- Подготовка детей к устройству в замещающую семью и/или подготовка к самостоятельной жизни;
- Социализация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, помощь (социальное сопровождение) выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Организация деятельности подразделения по работе с гражданами, семьями, семьями с детьми;
- Управление деятельностью и контроль деятельности подразделения по работе с гражданами, семьями, семьями с детьми.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности: 03 Социальное обслуживание; сфера социальной защиты населения.

Результаты освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

социальную защиту населения; социальное обслуживание; сферу образования, здравоохранения, культуры; медико-социальную экспертизу; пенитенциарную систему и систему организаций, регулирующих занятость, миграцию, помощь в чрезвычайных ситуациях; предприятия и фирмы различных видов деятельности и форм собственности, некоммерческие организации.

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата 39.03.02 Социальная работа с присвоением квалификации «бакалавр» являются: отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- социально-технологический;
- проектный;
- научно-исследовательский.

Задачи профессиональной деятельности выпускника

Социально-технологический:

- выявление и оценка потребностей отдельных граждан, семей и иных социальных групп в социальном обеспечении, социальной помощи и социальном обслуживании;

- выбор и/или адаптация типовых социальных технологий, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия;

- эффективная реализация технологий социальной работы и мер социальной защиты с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и семей;

- предоставление типовых социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникационного потенциала отдельным лицам и семьям;

- оценка эффективности реализации технологий социальной защиты граждан, в том числе качества социальных услуг;

- управление социальными рисками, возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей социальной помощи;

– применение технологий активизации потенциала человека с целью улучшения условий его жизнедеятельности и индивидуального благосостояния;

– представление интересов и потребностей различных групп населения в межпрофессиональном, межконфессиональном сотрудничестве, в различных государственных, общественных, религиозных организациях и структурах.

Проектный:

планирование действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, определение необходимого объема услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и социальной поддержки.

Научно-исследовательский:

сбор и обработка эмпирической информации по диагностическим параметрам деятельности в сфере социальной работы, обобщение информации, выработка практических рекомендаций по повышению уровня социального благополучия населения.

8. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. Универсальные компетенции выпускников (далее – УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы)	Компетенция	Индикаторы достижения Компетенции
1	2	3
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1. Осуществляет поиск, анализ и синтез информации для решения поставленных задач. ИД-2 УК-1. Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи/проблемы, требующей решения. ИД-3 УК-1. Производит постановку проблемы путём фиксации её содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. ИД-4 УК-1. Определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учётом социального контекста.

1	2	3
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2. Обучен использовать действующие правовые нормы, при выборе оптимального решения в процессе определения круга задач в рамках поставленной цели ИД-2 УК-2. Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта. ИД-3 УК-2. Разрабатывает паспорт проекта с учётом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме. ИД-4 УК-2. Целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально ориентированного проекта и общественного развития
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом поставленных целей ИД-2 УК-3. Определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде. ИД-3 УК-3. Проявляет в своём поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан. ИД-4 УК-3. Учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учётом своей роли в команде для достижения целей общественного развития
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИД-2 УК-4. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИД-3 УК-4. Представляет свою точку

1	2	3
		зрения при деловом общении и в публичных выступлениях ИД-4 УК-4. Способен обеспечивать адекватность социальных и профессиональных контактов на изучаемом иностранном языке ИД-5 УК-4. Способен применять на практике устные и письменные формы коммуникации на изучаемом иностранном языке для решения задач межличностного и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 УК-5. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. ИД-2 УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИД-3 УК-5. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. ИД-4 УК-5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера ИД-5 УК-5. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира ИД-6 УК-5. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности ИД-7 УК-5. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этнических и ценностных систем ИД-8 УК-5. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия

1	2	3
		при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции ИД-9 УК-5. Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознаёт принятие на себя ответственности за будущее страны ИД-10 УК-5. Применяет основные категории исторической науки и философского мировоззрения к анализу специфики различных культурных сообществ ИД-11 УК-5. Эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственностью и позитивными социальными изменениями ИД-11 УК-5. Анализирует историю России в контексте мирового исторического и культурного развития
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста ИД-2 УК-6. На основе самоанализа, анализа своей деятельности определяет потребности в обучении и развитии ИД-3 УК-6. Умеет рационально распределять временные ресурсы на основе навыков самоменеджмента
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7. Знает основы здорового образа жизни и применяет их на практике. ИД-2 УК-7. Умеет использовать методы физического воспитания для профессионально-личностного развития и самосовершенствования ИД-3 УК-7. Выполняет установленные нормативы по общей физической и спортивно-технической подготовке ИД-4 УК-7. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в	ИД-1 УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

1	2	3
	профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества ИД-2 УК-8. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте ИД-3 УК-8. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте ИД-4 УК-8. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и противостоять им в профессиональной деятельности ИД-5 УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ИД-6 УК-8. Идентифицирует угрозы (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека ИД-7 УК-8. Выбирает методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера ИД-8 УК-8. Выбирает правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения и военных конфликтов ИД-9 УК-8. Способен оказывать первую помощь пострадавшему ИД-10 УК-8. Выбирает способы поведения с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта ИД-11 УК-8. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управление строями, применение штатного стрелкового оружия, ведение общевойсковой боя в составе подразделения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-9. Знает основные экономические понятия, принципы, методы и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере

1	2	3
		ИД-2 УК-9. Умеет самостоятельно принимать экономические решения в практической деятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

8.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников (далее – ОПК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-1. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий ИД-2 ОПК-1. Способен использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в качестве научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров, технологов ИД-3 ОПК-1. Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ИД-1 ОПК-2. Понимает взаимодействие социальных и политических систем, которые создаются людьми для обеспечения своей жизнедеятельности и регуляции общественных отношений ИД-2 ОПК-2. Выявляет социально значимые проблемы и вырабатывает пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций. ИД-3 ОПК-2. Осуществляет анализ социальных ситуаций, социально-психологических явлений и процессов, исходя из научного понимания принципов и закономерностей их

1	2	3
		возникновения, развития и функционирования. ИД-4 ОПК-2. Использует критерии оценки эффективности и неэффективности социально-психологического взаимодействия и других социальных процессов при решении профессиональных задач ИД-5 ОПК-2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИД-1 ОПК-3. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты, в том числе в форме отчетов
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИД-1 ОПК-4. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы ИД-2 ОПК-4. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы

8.3. Профессиональные компетенции выпускников (далее – ПК) и индикаторы их достижения по соответствующему типу задач ПД:

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации (сфера социальной защиты населения)	Социально-технологические	ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ИД-1 ПК-1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан (в том числе, ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших)) ИД-2 ПК-1. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан (в том числе, ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших)) в предоставлении	03.001

1	2	3	4	5	6
				социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи ИД-3 ПК-1. Планирует профессиональные действия по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, опираясь на знание методов диагностики, коррекции, компенсации обстоятельств, обуславливающих необходимость социальной помощи гражданам с учётом индивидуальных потребностей ИД-4 ПК-1. Разрабатывает мероприятия по предупреждению ухудшения условий жизнедеятельности граждан (в том числе, ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших)), опираясь на профессиональное понимание социальных и психологических факторов возникновения неблагополучия ИД-5 ПК-1. Проводит психологическую диагностику	
Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации (сфера социальной защиты населения)	Проектные	ПК-2. Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании.	ИД-1 ПК-2. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании ИД-2 ПК-2. Применяет нормативно-правовые акты, регулирующие отношения по	03.001

1	2	3	4	5	6
				социальному обеспечению в их взаимодействии	
Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации (сфера социальной защиты населения)	Социально-технологические	ПК-3. Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих потребность в социальном обслуживании	ИД-1 ПК-3. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи ИД-2 ПК-3. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих потребность в социальном обслуживании ИД-3 ПК-3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан (в том числе, ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших)) ИД-4 ПК-3. Оказывает влияние на процессы социализации и социальной адаптации людей (в том числе, ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших))	03.001
Управление деятельностью по предоставлению социальных услуг и оказанию социальной помощи гражданам, семьям, семьям	отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации (сфера социальной защиты)	Социально-технологические	ПК-4. Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг	ИД-1 ПК-4. Применяет стандартизированные методы оценки качества социальных услуг	03.009

1	2	3	4	5	6
с детьми	населения)				
Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации (сфера социальной защиты населения)	Проектные	ПК-5. Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	ИД-1 ПК-5. Применяет оптимальные коммуникативные практики в организации работы с персоналом ИД-2 ПК-5. Использует коммуникативные факторы, способствующие созданию благоприятной психологической среды в организациях, реализующих деятельность по социальной защите граждан ИД-3 ПК-5. Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом	03.001
Использование методов и средства получения, хранения, переработки информации, представления данных в числовой, табличной, графической форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет"	отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации (сфера социальной защиты населения)ситуации	Научно-исследовательские	ПК-6. Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	ИД-1 ПК-6. Создает информационные материалы для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений ИД-2 ПК-6. Создает информационные материалы для информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Анализ опыта
Управление деятельностью по предоставлению социальных услуг и оказанию социальной помощи гражданам, семьям, семьям с детьми	отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации (сфера социальной защиты населения)	Социально-технологические	ПК-7. Способен к подготовке организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	ИД-1 ПК-7. Устанавливает контакт с представителями организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц для реализации задач социального обслуживания граждан (в том числе, ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших))	03.009

1	2	3	4	5	6
				ИД-2 ПК-7. Организует мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан (в том числе, ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших))	
Оказание помощи разным типам семей и социальной поддержки семьям с детьми на основе выявления семейного неблагополучия с помощью различных технологий, разработки программы реабилитации, реинтеграции ребенка и семьи в социум с привлечением ближайшего окружения для изменения отношений между членами семьи, оздоровления социально-психологической обстановки в семье, повышения ответственности родителей за воспитание детей	отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации (сфера социальной защиты населения)	Социально-технологические	ПК-8. Способен к организации и оказанию адресных социальных услуг, определению видов необходимой помощи разным типам семей и семьям с детьми, оценки эффективности предоставляемой помощи	ИД-1 ПК-8. Организует оказание адресных социальных услуг, различных видов помощи и поддержки разным типам семей, семьям с детьми (в том числе, ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших)) ИД-2 ПК-8. Понимает психологию поведения человека	03.009
Предотвращение нарушений, обеспечение и защита прав и законных интересов детей, их социальных и иных государственных гарантий, включая установленные в	отдельные лица, семьи, группы населения и общности в трудной жизненной ситуации (сфера социальной защиты населения)	Социально-технологические	ПК-9. Способен к обеспечению и защите прав и законных интересов несовершеннолетних, содействию в оказании помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации	ИД-1 ПК-9. Оценивает условия жизни несовершеннолетнего, соблюдение его прав и законных интересов в семье ИД-2 ПК-9. Оценивает состояние внутрисемейных отношений, определяет виды помощи и перечень услуг,	03.006

1	2	3	4	5	6
международных договорах и соглашениях с участием Российской Федерации, надзор за деятельностью опекунов и попечителей				необходимых для улучшения детско-родительских отношений, социальных связей семьи ИД-3 ПК-9. Учитывает возрастные характеристики развивающейся личности	

9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1 Образовательные технологии

При реализации дисциплин унифицированного общеобразовательного модуля и унифицированного фундаментального модуля используются преимущественно традиционные формы обучения с чтением лекций, практическими и лабораторными занятиями. Больше внимания уделяется закреплению проходимого материала путем сдачи коллоквиумов, обсуждению на семинарах.

При реализации дисциплин унифицированного модуля изучения иностранного языка используются интерактивные формы обучения, тренинги, ролевые игры.

При реализации дисциплин профессиональных модулей используется сочетание традиционных и интерактивных форм обучения.

При реализации дисциплин выборочного модуля профессиональной деятельности основная роль отводится индивидуальной форме выполнения курсовых работ и проектов и коллективной форме при выполнении междисциплинарных проектов или проектов по заданиям предприятий. Эти же формы используются при выполнении выпускной квалификационной работы.

При изучении ряда дисциплин блоков универсальных компетенций применяется технология дистанционного изучения курса.

9.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ПГТУ», имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Уровень квалификации педагогических работников, определяется установленным в ФГБОУ ВО «ПГТУ» порядком, в том числе в форме критериев и требований, предъявляемым к кандидатам при организации конкурсного отбора на замещения должностей педагогических работников. Уровень квалификации педагогических работников и представителей работодателей, привлекаемых к реализации конкретных дисциплин и междисциплинарных модулей, устанавливаются в образовательной программе с учетом содержания дисциплины (модуля) и языка, на котором реализуется данная дисциплина (модуль).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ПГТУ», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ПГТУ», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей ПД, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ПГТУ» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ПГТУ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство разработкой и реализацией программы бакалавриата осуществляет руководитель образовательной программы, который назначается из числа педагогических работников, имеющий стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет и удостоверение о повышении квалификации по соответствующей

программе повышения квалификации, и утверждается локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «ПГТУ».

9.3. Материально-техническое обеспечение

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Единое информационно-библиотечное пространство ФГБОУ ВО «ПГТУ».

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся получать запланированные результаты обучения по модулям (дисциплинам), предусмотренным программой бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Перечень материально-технического обеспечения, минимально необходимый для реализации программ бакалавриата, включает в себя:

учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в Единое информационно-библиотечное пространство ФГБОУ ВО «ПГТУ».

9.4. Учебно-методическое обеспечение

ФГБОУ ВО «ПГТУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Информационно-библиотечный комплекс обеспечивает доступ ко всем видам информации, обучает использованию научно-образовательных ресурсов, способствует сохранению, развитию и приумножению интеллектуального и культурного потенциала. Сегодня информационно-библиотечный комплекс является основным информационным, образовательным и культурным центром университета. Располагая одним из крупнейших библиотечных фондов, комплекс является одним из лидеров в области создания собственных электронных коллекций и продвижения электронных баз данных для обеспечения информационных потребностей учебного процесса и научных исследований.

9.5. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения по годам, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки.

9.6. Учебный план

В учебном плане приведен перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и часах, последовательности и распределения по периодам обучения. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план утверждается ученым советом ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет».

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к обязательной части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программой бакалавриата учтены требования приказа Минобрнауки России от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» в части объема дисциплины (модуля) «История России» в объеме не менее 4 зачетных единиц (144 часа), при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками составляет в очной форме обучения не менее 80% отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. Блока 1 «Дисциплины

(модули)»; в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очно-заочной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном образовательной организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

9.7. Рабочие программы дисциплин (модулей), в том числе фонды оценочных средств

Рабочая программа учебной дисциплины – нормативный документ, в котором определяется круг основных компетенций (знаний, навыков и умений), подлежащих усвоению по каждому отдельно взятому учебному предмету; логика изучения основных идей с указанием последовательности тем, вопросов и общей дозировки времени на их изучение.

В учебной программе каждой дисциплины четко формулируются конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе с учетом направленности (профиля).

Рабочие программы дисциплин содержат следующие компоненты:

- наименование дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

9.8. Программы практик, в том числе фонды оценочных средств

В соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа раздел образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным, и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная;
- производственная.

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика (2 семестр, 6 з.е.);
- научно-исследовательская (5,6 семестр - для дневной формы обучения; 7,8 семестр - для заочной формы, 11 з.е.)

Типы производственной практики:

- технологическая практика (4 семестр - для дневной формы обучения; 6 семестр - для заочной формы обучения, 6 з.е.);
- преддипломная практика (8 семестр - для дневной формы обучения; 10 семестр - для заочной формы обучения, 6 з.е.).

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедре вуза (учебная практика, производственная практика), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Практика в сторонних организациях основывается на договорах о практической подготовке обучающихся, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, а также оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики. Студенты могут самостоятельно предлагать места прохождения практики. В этом случае от института в соответствующую организацию направляется письмо-ходатайство. Студент начинает прохождение практики только после официального подтверждения согласия организации (предприятия). При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если выполняемая работа соответствует требованиям программы практики.

По окончании практики студентом составляется отчет о практике, который защищается на заседании кафедры. По итогам защиты отчета выставляется оценка (дифференцированный зачет).

Оценивание результатов практик осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении практик обучающихся по образовательным программам бакалавриата и магистратуры.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике на основании Положения об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет».

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОЧНО-ЗАОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМАМ

Обучение по очно-заочной форме по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа не предусмотрено.

По заочной форме обучения организация учебного процесса – сессионная. При сессионной форме организации на первом курсе, помимо обычных двух сессий – зимней и летней, обязательно проводится установочная сессия продолжительностью 5 – 10 дней. В период установочной сессии студент заочной

формы обучения получает зачетную книжку, студенческий билет, учебный график на год, программы и методические указания, а также учебники и учебные пособия.

На установочной сессии студенты-заочники знакомятся с организацией учебного процесса на заочной форме обучения, получают необходимые советы методического и организационного характера, прослушивают установочные лекции по дисциплинам, которые они должны изучать самостоятельно. На последующих сессиях студенты сдают зачеты, экзамены, слушают установочные лекции по дисциплинам, экзамены по которым им необходимо сдавать на следующей сессии.

Обучение по заочной форме может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий, при наличии разработанных курсов, в соответствии с требованиями Положения об электронном образовании и дистанционных образовательных технологиях в ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет».