

Приложение
к приказу и.о. ректора ФГБОУ ВО «ПГТУ»
от 29 апреля 2025 г. № 157-05

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДЕНО
решением Учёного совета
ФГБОУ ВО «ПГТУ»
протокол от 23 апреля 2025 года № 6

Ввести в действие с
01 мая 2025 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОЛОДЕЖНОЙ ЛАБОРАТОРИИ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ
И СВАРОЧНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Мариуполь
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. СТРУКТУРА ЛАБОРАТОРИИ И ПОРЯДОК ЕЁ РАБОТЫ.....	3
3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ.....	5
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	6
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	7
6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ) С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ.....	7
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Молодежной Лаборатории машиностроительных и сварочных технологий (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом РФ от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приазовский государственный технический университет» (далее – ФГБОУ ВО «ПГТУ», Университет), определяет правовой статус Молодежной Лаборатории машиностроительных и сварочных технологий (далее – Лаборатория), ее задачи, функции, структуру и порядок организации работы.

1.2. Лаборатория действует на основании настоящего Положения. Созданная в соответствии с планом научно-исследовательской деятельности для выполнения Государственного задания № FRRG-2024-0001 по теме «Лаборатория машиностроительных и сварочных технологий» на основании дополнительного соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № 075-03-2024-177/1 от 15.04.2024.

1.3. Лаборатория входит в состав научно-исследовательской части (далее – НИЧ) ФГБОУ ВО «ПГТУ» и состоит из научно-образовательных секторов на базах профильных кафедр.

1.4. Для обеспечения своей деятельности Лаборатория использует материально-техническую базу и оборудование ФГБОУ ВО «ПГТУ».

1.5. Лаборатория в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, приказами и распоряжениями ректора и проректоров, решениями Ученого совета и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ПГТУ».

2. СТРУКТУРА ЛАБОРАТОРИИ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ

2.1. Состав и структура Лаборатории определяется исходя из основных целей, задач и функций Лаборатории, определенных настоящим Положением.

2.2. Лаборатория осуществляет свою деятельность за счет средств Государственного задания, а также средств, заработанных путем реализации научно-технической продукции, оказания научно-технических услуг по хоздоговорным работам.

2.3. Контроль за деятельностью Лаборатории осуществляет проректор по научно-педагогической работе Университета.

2.4. Общее руководство Лабораторией осуществляет руководитель, назначаемый из числа молодых сотрудников, имеющих ученую степень, который обеспечивает соблюдение в деятельности Лаборатории законодательства Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «ПГТУ», выполнение решений органов управления, приказов, распоряжений и поручений руководства ФГБОУ ВО «ПГТУ».

2.5. Распределение направлений работы (обязанностей) и научное руководство по научно-исследовательским секторам Лаборатории осуществляется руководителями образовательных программ и научно-исследовательских работ, являющимися сотрудниками Лаборатории, имеющими ученую степень или ученое звание, опыт научной и педагогической работы. Руководители работ по направлениям исследований Лаборатории ежегодно в установленном порядке представляют руководителю Лаборатории отчет о результатах выполнения ее этапа в прошедшем году.

2.6. Лаборатория самостоятельно определяет общую численность работников, включая работников всех категорий, их профессиональный и квалификационный состав в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Состав Лаборатории формируется из представителей обучающихся и работников Университета, аспирантов, работников сторонних организаций на условиях совместительства или по гражданско-правовым договорам. В Лаборатории должно быть не менее 2/3 молодых сотрудников в возрасте до 39 лет (включительно) от общего количества сотрудников.

2.7. Руководитель Лаборатории по представлению руководителей направлений и согласованию с проректором по научно-педагогической работе вносит предложения по численному составу участников, их приеме на работу, увольнению, поощрению или наложению на них взысканий. Штатный состав Лаборатории может включать в себя заведующих научно-образовательных лабораторий кафедр, административных, научно-педагогических, научно-технических работников, а также может включать иные категории персонала, привлекаемого для решения задач Лаборатории.

2.8. Работники Лаборатории принимаются на работу для выполнения исследовательских работ приказом ректора Университета, по согласованию с проректором по научно-педагогической работе.

2.9. Работникам Лаборатории могут назначаться стимулирующие выплаты, в том числе премии, с учетом результатов работы, своевременного и качественного выполнения должностных обязанностей.

2.10. Для обеспечения деятельности Лаборатории ФГБОУ ВО «ПГТУ» предоставляет помещения, а также имущество (мебель, компьютерную технику, средства связи, необходимую оргтехнику, оборудование) в объемах, обеспечивающих условия для реализации деятельности Лаборатории. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств Лаборатории, используется для осуществления научно-образовательной и исследовательской деятельности профильных направлений при материальной ответственности их руководителей.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

3.1. Основной целью работы Лаборатории является привлечение студентов к научно-исследовательской работе, с последующим выполнением и защитой научно-исследовательских, магистерских, кандидатских работ по соответствующим образовательным программам, пополнение научно-исследовательской базы для подготовки кадров высшей квалификации. Исследования направлены на создание отечественных современных методов оптимизации конструкций, материалов и технологий машиностроительной отрасли для повышения энергоэффективности производства и быстрого перехода научных разработок в стадию их практического применения.

3.2. Основными задачами Лаборатории являются:

3.2.1. Проведение научных исследований, лабораторных и практических работ в соответствии с основными направлениями научно-образовательной деятельности кафедр машиностроительных и сварочных специальностей.

3.2.2. Использование результатов исследовательской деятельности в образовательном процессе.

3.2.3. Подготовка к защите бакалаврских и магистерских выпускных квалификационных работ, подготовка работ на соискание ученых степеней.

3.2.4. Участие в работе научных конференций, олимпиад, семинаров различного уровня.

3.2.5. Публикация результатов исследований в научных изданиях, подготовка монографий и учебных пособий.

3.2.6. Подготовка заявок на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.

3.2.7. Освещение деятельности Лаборатории на Интернет-сайте ФГБОУ ВО «ПГТУ», в средствах массовой информации через интернет площадку contenta.info.

3.3. В соответствии с возложенными задачами Лаборатория осуществляет следующие функции:

3.3.1. Проводит фундаментально-прикладные, поисковые научные исследования в соответствующей области.

3.3.2. Способствует в формировании у студентов и аспирантов Лаборатории компетенции и знания по специализации.

3.3.3. Осуществляет подготовку к изданию научных докладов, статей и других публикаций, содержащих результаты научно-исследовательской деятельности Лаборатории.

3.3.4. Содействует в подготовке курсовых и дипломных работ студентов, проводит научные семинары и профориентационные мероприятия по направлениям деятельности Лаборатории.

3.3.5. Осуществляет сотрудничество с ведущими российскими научными, образовательными и иными организациями.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Принадлежащие Лаборатории права, связанные с её научной, научно-технической и хозяйственной деятельностью, реализуются проректором по научно-педагогической работе.

4.2. Руководитель Лаборатории имеет право:

- взаимодействовать с руководителями, работниками структурных подразделений Университета по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающих функций Лаборатории, перечисленных в настоящем Положении;
- требовать от работников Лаборатории выполнения их должностных обязанностей в полном объеме и на высоком качественном уровне, определенных их должностными инструкциями и трудовым договором;
- требовать от работников Лаборатории соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, Устава ФГБОУ ВО «ПГТУ», Правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности и охраны труда, выполнения решений и приказов руководства ФГБОУ ВО «ПГТУ», иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «ПГТУ»;
- давать научно-исследовательским секторам Лаборатории и отдельным специалистам рекомендации и разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории;
- ходатайствовать перед руководством ФГБОУ ВО «ПГТУ» об отстранении участников Лаборатории за невыполнение утвержденного технического задания.

4.3. Работники, входящие в состав молодежной Лаборатории, имеют право:

- самостоятельно определять методы и организацию деятельности в рамках обязанностей и компетенций Лаборатории;
- вносить на рассмотрение руководителя предложения по направлению деятельности;
- участвовать в обсуждении всех рассматриваемых вопросов;
- участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности;
- на признание авторства научных и (или) научно-технических результатов и подачу заявок на изобретения и другие результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на участие в конкурсах на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- на публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне, в соответствии с правилами публикации

работ, установленными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ПГТУ»;

- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Университета в пределах своих компетенции, пользоваться услугами библиотеки и других структурных подразделений Университета.

4.4. Лаборатория имеет право вступать в научно-технические центры, объединения, осуществлять взаимосвязь с организациями, вузами и научно-исследовательскими организациями.

4.5. Работники, входящие в состав молодежной Лаборатории, обязаны:

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- вносить свой творческий и организационный вклад при выполнении поставленных задач;

- предоставлять непосредственному руководителю полную информацию о промежуточных и конечных результатах (этапах) работы, а также о методах достижения таких результатов;

- соблюдать режим конфиденциальности обрабатываемой информации, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, использовать все ресурсы для решения основных задач и поручений руководства Университета и непосредственного руководителя;

- соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности.

4.6. Руководитель Лаборатории обязан ежегодно в срок с 01 по 30 декабря предоставить на рассмотрение Ученого или Научно-технического совета ФГБОУ ВО «ПГТУ» общий отчет о выполненной работе (этапе работ) за прошедший год.

4.7. Иные права и обязанности руководителя и работников Лаборатории, степень их ответственности определяются должностной инструкцией.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Работники Лаборатории несут личную ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, установленных должностной инструкцией, в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.2. Руководитель Лаборатории несет ответственность за своевременное предоставление информации по деятельности научно-образовательных направлений исследования Лаборатории.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ) С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1. Для реализации поставленных целей молодежная Лаборатория взаимодействует со всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО «ПГТУ» в рамках выполнения своих функций и задач на основе утвержденных локальных нормативных актов и организационно-распорядительных

документов ФГБОУ ВО «ПГТУ». Бухгалтерский учет, финансовые операции, контроль расходования средств, материально-техническое обеспечение, кадровое и хозяйственное обслуживания Лаборатории осуществляется планово-финансовым отделом, бухгалтерской службой, отделом кадров, административно-хозяйственной частью Университета.

6.2. Лаборатория взаимодействует с внешними организациями и физическими лицами по вопросам участия и организации проводимых ею работ, а также по иным вопросам, определенным настоящим Положением.

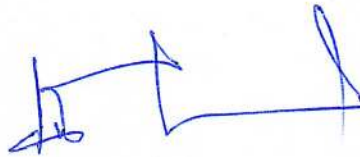
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Ликвидация и реорганизация Лаборатории осуществляется в порядке, установленном нормативными актами Университета, согласно приказу ректора ФГБОУ ВО «ПГТУ».

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения, в установленном порядке. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. В случае утверждения нового Положения указанное Положение утрачивает силу.

ПОДГОТОВЛЕНО:

Проректор по научно-педагогической работе



А. Г. Присяжный

СОГЛАСОВАНО:

Начальник научно-исследовательской части



И. Н. Сердюк

Начальник отдела кадров



А. Г. Хоменко

Начальник планово-финансового отдела



В. А. Чайка

Главный бухгалтер



С. А. Чамлай

Начальник юридического отдела



Е. Р. Мельник