

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приазовский государственный технический университет»**

**Факультет транспорта и логистики  
Кафедра логистики автомобильного транспорта**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета транспорта и логистики

Н.С. Захаренко

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Б2.О.П.01 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов

Профиль подготовки Организация перевозок и управление в единой транспортной системе

Год начала подготовки по учебному плану 2025

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения очная/заочная

2025-2026 учебный год

Рабочая программа по научно-исследовательской работе разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 23.03.01 – Технология транспортных процессов.

Основным документом для разработки рабочей программы является учебный план направления 23.03.01 – Технология транспортных процессов, профиль «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе».

Учебные и методические материалы по научно-исследовательской работе размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

Разработчик: Бурлакова Г.Ю., к.т.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Логистика автомобильного транспорта»

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Зав. кафедрой Г. Ю. Бурлакова

Утверждена методическим советом Факультета транспорта и логистики

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Декан Н. С. Захаренко

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |   |
|--|---|
| ВВЕДЕНИЕ.....  | 4 |
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....                | 4 |
| 2. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....                   | 4 |
| 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....     | 6 |
| 4. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ.....   | 7 |
| 5. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА .....                                  | 7 |
| 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....                                       | 8 |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |

## ВВЕДЕНИЕ

Важным этапом профессиональной подготовки студентов направления 23.03.01 – Технология транспортных процессов является научно-исследовательская работа, предусмотренная учебным планом направления.

Научно-исследовательская работа студентов является составной частью основной образовательной программы высшего образования.

К научно-исследовательской работе допускаются студенты, выполнившие программы дисциплин и не имеющие задолженностей.

Общее административное руководство научно-исследовательской работой осуществляет учебный отдел университета и деканат факультета в соответствии с приказом по университету.

Учебно-методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляет кафедра.

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Целью научно-исследовательской работы является: овладение студентами основными приёмами ведения научных исследований и формирование у них профессионального мировоззрения в соответствии с направлением подготовки и профилем; проведение студентом научного исследования по избранной и утвержденной на заседании кафедры тематике в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию научно-исследовательской работы.

В процессе научно-исследовательской работы студент должен получить первичные навыки решения следующих профессиональных задач:

- проведение научных исследований по теме выпускной квалификационной работы;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований;
- разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- ознакомление с развитием и достижениями отечественной и зарубежной науки в области технологии транспортных процессов.

### 2. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Научно-исследовательская работа осуществляется в форме проведения реального исследования, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы выпускной квалификационной работы.

Тема исследования может быть определена как самостоятельная часть научно-исследовательской работы, выполняемой в рамках научного направления выпускающей кафедры.

Содержание научно-исследовательской работы определяется руководителями выпускных квалификационных работ и отражается в индивидуальном задании на научно-исследовательскую работу.

Работа студентов организуется в соответствии с логикой работы над выпускной квалификационной работой: анализ темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (патентные материалы, научные отчеты, техническую документацию и др.); составление библиографии; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования.

Студенты работают с первоисточниками, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

За время научно-исследовательской работы студент должен сформулировать актуальность научной проблемы и согласовать ее с руководителем выпускной квалификационной работы.

Важной составляющей содержания научно-исследовательской работы являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных по теме исследования.

Деятельность студента на базе научно-исследовательской работы предусматривает несколько этапов:

Этап 1 – Исследование теоретических проблем:

- выбор и обоснование темы исследования;
- составление рабочего плана и графика выполнения исследования;
- подготовка к исследованию (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования);
- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы.

Рабочий план представляет собой схему предпринимаемого исследования. Он состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работы в рамках планируемого исследования. Рабочий план составляется студентом под руководством руководителя выпускной квалификационной работы.

Этап 2 – Проведение исследования:

- описание объекта и предмета исследования;
- сбор и анализ информации о предмете исследования;
- изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы;
- статистическая и математическая обработка информации;
- анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет.
- оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем.

Этап – 3 Заключительный этап.

Данный этап является последним этапом научно-исследовательской работы, на котором студент обобщает собранный материал в соответствии с программой научно-исследовательской работы, определяет его достаточность и достоверность.

Ожидаемые результаты от научно-исследовательской работы следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой выпускной квалификационной работой;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций докладов.

По итогам научно-исследовательской работы студент предоставляет на кафедру письменный отчет.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Продолжительность научно-исследовательской работы определяется в соответствии с учебным планом подготовки.

Общее руководство и контроль над выполнением научно-исследовательской работой студентов возлагается на руководителя научно-исследовательской работы. Перед началом научно-исследовательской работы руководитель проводит организационное собрание студентов и информирует о целях и задачах.

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана научно-исследовательской работы студента осуществляется его научным руководителем, совместно с которым составляется индивидуальный план работы.

Студент при прохождении научно-исследовательской работы получает от непосредственного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с выполнением НИР, отчитывается о промежуточных результатах исследования.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов должно проводиться обсуждение, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

### 4. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ

Руководство и контроль за научно-исследовательской работой возлагаются приказом на руководителя выпускной квалификационной работой.

Общее учебно-методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляется выпускающей кафедрой.

Кафедра выделяет руководителя научно-исследовательской работой, который оказывает студенту организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования.

- Руководитель научно-исследовательской работой:
- согласовывает программу научно-исследовательской работы;
  - проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы научно-исследовательской работы;
  - определяет общую схему выполнения исследования, график проведения научно-исследовательской работы, режим работы студента и осуществляет систематический контроль за работой студентов;
  - оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с научно-исследовательской работой и оформлением отчета.
  - дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования;
  - участвует в работе комиссии по защите научно-исследовательской работы.

## 5. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта / М-во автом. Трансп. РСФСР. – М.: Транспорт, 1986. - 72 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/hVzjF8KYk6t3JA>
2. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2008. - 256 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/vKlQ2Mmt0TA8Rw>
3. Ремизович, Ю.В. Транспортно-технологические машины: учебное пособие / Ю.В. Ремизович, О.В. Курбацкая. – Омск: СибАДИ, 2014 – 156 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/kzjq3SgGUrjREQ>
4. Вахламов В.К. Автомобили: Основы конструкции: учебник для студ. Высш.учеб.заведений / В.К.Вахламов. - 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 528 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/i9ifxnuoqxhiQg>
5. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы : учеб. по собие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. Б. Кириченко. — 3-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2007 — 208 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/wLmRsJXS7Rk6cw>
6. Власов В. М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебник для сред. проф. образования / В. М. Власов, С. В. Жанказиев, С. М.Круглов ; под ред. В.М.Власова. — 9-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2013 — 432 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/xCJQaB5NFLzUlg>
7. Диагностика и ТО машин: краткий курс лекций для студентов IV курса направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» / Сост.: Ю.В. Комаров // ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». – Саратов, 2016 – 101 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/bgHDjsRvfvFO9Q>
8. Рябчинский А.И., Трофименко Ю.В., Шелмаков С.В. Экологическая безопасность автомобиля; Под ред. Член-корр. РАН Луканина В.Н./ МАДИ-ТУ. М., 2000 - 95 с  
<https://disk.yandex.ru/i/3lXrO5MTgHsUIw>

9. Глущенко, Андрей Анатольевич. Техническая эксплуатация автомобилей: учебное пособие для студентов инженерно-физического факультета / А.А. Глущенко– Ульяновск: УлГУ, 2019 – 232 с.

<https://disk.yandex.ru/i/iLqEibYg8KYNrQ>

10. Курочкин, И.М. Техническая эксплуатация автомобилей : лабораторный практикум / И.М. Курочкин, А.О. Хренников, Д.В. Доровских. – Тамбов : Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2009 – 80 с. – 150 экз. –

<https://disk.yandex.ru/i/z7am-VsgrJyJuA>

11. Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: учебное пособие / И.С.Туревский. – Москва: ИД «ФОРУМ»:ИНФРА-М, 2024. - 240 с.

<https://disk.yandex.ru/i/LjcgYBrPymgt2Q>

12. Технология автомобилестроения: Учебник для вузов / Карунин А.Л., Бузник Е.Н., Дащенко О.А. и др. / Под ред. А.И.Дащенко. – М.: Академический Проект. Трикста, 2005. - 624с.

<https://disk.yandex.ru/i/6WqjgalORS0oJw>

13. И.М. Морозов, В.Ю. Шамин. Основы технологии сборки в машиностроении: Учебное пособие. Компьютерная версия. — 2-е изд., перер. и доп. — Челябинск: ЮУрГУ, 2006 — 72 с.

<https://disk.yandex.ru/i/pgl9UZ4SAAp2oA>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. ЭБС Юрайт – <https://www.biblio-online.ru>

2. Национальная электронная библиотека –<http://нэб.рф/>

3. ЭБС elibrary (Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных изданий) – <http://elibrary.ru>

4. База данных транспортных компаний РФ [http://base-store.ru/transportnye\\_kompanii\\_rossii/](http://base-store.ru/transportnye_kompanii_rossii/)

5. Информационная система для транспортных компаний и экспедиторов <http://transoft.ru>

6. Логистические информационные системы <http://logistic-info.ru/informacionnye-sistemy.html>

7. ЭБС «БГАРФ» <http://bgarf.ru/academy/biblioteka/>

8. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [Электронный ресурс] [www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)

9. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

10. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

11. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства для проведения текущего контроля по дисциплине хранятся на кафедре (структурном подразделении), ответственной за преподавание данной дисциплины.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Научно-исследовательская работа проводится в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в Приложении 2 к рабочей программе.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**Б2.О.П.01 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

по направлению подготовки  
**23.03.01 Технология транспортных процессов**

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль)  
**Организация перевозок и управление в единой транспортной системе**

*(указывается наименование направленности)*

Квалификация выпускника (степень)

**бакалавр**

*(указывается бакалавр /магистр /инженер)*

Форма обучения

**очная, заочная**

*(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)*

**1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

При проведении промежуточной аттестации в форме зачёта используется шкала оценивания: «Не зачтено», «Зачтено».

Показателями оценивания являются знания и навыки обучающегося, полученные при выполнении НИР.

Критериями оценивания достижения показателей являются:

| Показатель оценивания    | Критерий оценивания                                 |
|--------------------------|---|
| Знания                   | Полнота ответов на проверочные вопросы              |
|                          | Правильность ответов на вопросы                     |
| Навыки начального уровня | Навыки выбора методик выполнения заданий            |
|                          | Навыки выполнения заданий различной сложности       |
|                          | Навыки анализа результатов выполнения заданий       |
| Навыки основного уровня  | Навыки представления результатов выполнения заданий |
|                          | Самостоятельность в выполнении заданий              |
|                          | Результативность (качество) выполнения заданий      |

Студент при выполнении научно-исследовательской работы получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением научно-исследовательской работы, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения научно-исследовательской работы.

Студент-бакалавр:

– проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком научно-исследовательской работы;

– получает от руководителя научно-исследовательской работы указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением научно-исследовательской работы;

– выполняет отчет о проделанной работе в соответствии с установленным графиком.

Аттестация по итогам научно-исследовательской работы проводится на основании защиты оформленного отчета в комиссии.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по научно-исследовательской работе приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения.

## 2. Форма итогового контроля

Руководитель научно-исследовательской работы от кафедры в течение 10 дней обеспечивает организацию ее защиты в форме зачета. По итогам защиты научно-исследовательской работы выставляется оценка, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите научно-исследовательской работы учитывается объем выполнения, правильность оформления документов, содержание, правильность ответов на заданные руководителем вопросы.

Материалы научно-исследовательской работы после ее защиты хранятся на кафедре.

## 3. Требования к отчету по научно-исследовательской работе

Отчёт по научно-исследовательской работе должен быть представлен на 20-25 страницах текста, выполненного на бумаге формата А4.

Отчет по научно-исследовательской работе должен содержать необходимую техническую документацию и данные, которые потребуются студенту для выполнения выпускной квалификационной работы.

Текстовая часть отчёта должна сопровождаться необходимыми таблицами, графиками, схемами и др. В отчёт подшиваются образцы технической документации.

Отчёт по научно-исследовательской работе студент защищает перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. Оценка по защите отчёта выставляется в зачётную ведомость и зачётную книжку.

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
Б2.О.П.01 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

по направлению подготовки  
**23.03.01 Технология транспортных процессов**

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль)  
**Организация перевозок и управление в единой транспортной системе**

*(указывается наименование направленности)*

Квалификация выпускника (степень)

**бакалавр**

*(указывается бакалавр /магистр /инженер)*

Форма обучения

**очная, заочная**

*(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)*

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Мультимедийная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>г. Мариуполь,<br>ул. Апатова, д. 115,<br>1-й учебный корпус<br>Этаж 4, ауд. 1.401<br>Площадь 102,63 м <sup>2</sup> | Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (парты 31 шт., стулья 62 шт.)<br><b><u>Основное оборудование:</u></b><br>Интерактивный дисплей Lumien LMP7502ELRU (интерактивный дисплей) — 2 шт;<br>Onkron TS 1881 (мобильная стойка для панели) — 2 шт. | <b><u>Программное обеспечение:</u></b><br>Android [9] (СРПО (не требуется); OpL)     |
| Мультимедийная аудитория для самостоятельной работы обучающихся.<br>г. Мариуполь,<br>ул. Апатова, д. 115,<br>1-й учебный корпус<br>Этаж 4, ауд. 1.416<br>Площадь 54,68 м <sup>2</sup>   | Рабочие места обучающихся (парты 12 шт., стулья 24 шт., магнитно-маркерная доска 1 шт.)<br><b><u>Основное оборудование:</u></b><br>Интерактивный дисплей Lumien LMP6502ELRU (интерактивный дисплей);<br>Onkron TS 1881 (мобильная стойка для панели).            | <b><u>Программное обеспечение:</u></b><br>Android [9] (СРПО (не требуется); OpL)     |

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приазовский государственный технический университет»**

**Факультет транспорта и логистики  
Кафедра логистики автомобильного транспорта**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета транспорта и логистики  
Н.С. Захаренко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.П.02 ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов

Профиль подготовки Организация перевозок и управление в единой транспортной системе

Год начала подготовки по учебному плану 2025

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения очная/заочная

2025-2026 учебный год

Рабочая программа ознакомительной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 23.03.01 – Технология транспортных процессов.

Основным документом для разработки рабочей программы является учебный план направления 23.03.01 – Технология транспортных процессов, профиль «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе».

Учебные и методические материалы по ознакомительной практике размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

Разработчик: Бурлакова Г.Ю., к.т.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Логистика автомобильного транспорта»

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Зав. кафедрой Г. Ю. Бурлакова

Утверждена методическим советом Факультета транспорта и логистики

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Декан Н. С. Захаренко

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ.....                                     | 4  |
| 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....   | 5  |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В<br>РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ..... | 6  |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ                                 | 7  |
| 5. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА.....   | 9  |
| 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....   | 11 |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ<br>ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....            | 11 |

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

- закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин первого курса для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; ознакомление студентов с объектами профессиональной деятельности; изучение прав и обязанностей специалистов предприятия; ознакомление с организацией производства, производственных и технологических процессов; ознакомление с вопросами организации и планирования производства; методами обеспечения экологической безопасности; способами сбора и обработки полученной информации.

- формирование у студентов знаний и практических навыков работы по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов».

- закрепление изученного теоретического материала по профилирующим дисциплинам, связанным с производственной деятельностью на предприятиях;

- получение начальных практических навыков производственной деятельности, связанных с будущей специальностью;

- освоение знаний, связанных:

- а) со структурой предприятий и служб,

- б) с функциями подразделений и обязанностями специалистов, в них работающих,

- в) с организацией производства и управления схемой документооборота и средствами автоматизированной системы управления (АСУ),

- г) с результатами финансовой и производственной деятельности предприятия,

- д) с применяемым подвижным составом (ПС),

- е) с применяемыми на предприятии методами планирования и учета выполненной работы;

- сбор необходимых данных для бакалаврской работы.

Задачами практики являются:

- ознакомление с классификацией и конструктивными особенностями транспортных и погрузочно-разгрузочных средств;

- изучение основных технико-эксплуатационных характеристик транспортных и погрузочно-разгрузочных средств и областей их использования;

- изучение основ организации и безопасности дорожного движения и приемов безопасного управления транспортными средствами;

- получение основ знаний в области информационного обеспечения технологических процессов транспортных и погрузочно-разгрузочных средств и функционирования транспортной отрасли;

- получение навыков в проведении измерений и наблюдений при эксплуатации транспортных и погрузочно-разгрузочных средств;

- получение основ знаний по организации перевозок грузов и пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Ознакомительная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы «ОПОП Организация перевозок и управление в единой транспортной системе» по специальности 23.03.01 «Технология транспортного процесса».

Место практики в структуре ОПОП ВО – 2 семестр. Объем практики – 3 з.е.

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Интеллектуальная зрелость, овладение своими познавательными процессами, аргументация и доказательство истинности суждений, критичность мышления, способность к познанию и общению, научное мировоззрение, творческая активность, профессиональные интересы, самоопределение, осознание ценности образования как средства развития культуры личности; умение организовывать свою познавательную деятельность; способность участвовать в проектной деятельности, в организации и проведении учебно-исследовательской работы; умение найти нужную информацию по заданной теме в источниках различного типа, критически оценивать достоверность информации, переводить её из одной знаковой системы в другую; владение основными видами публичных высказываний, умение оценивать и корректировать свое поведение в окружающей среде; способность использовать электронные средства обучения для поиска, обработки и систематизации информации и т.п.

2.1.2 Для освоения дисциплины обучающиеся должны обладать знаниями, умениями и навыками, полученными при изучении дисциплин:

- Инженерная и компьютерная графика
- Правила дорожного движения.

Для освоения материала практики студенты должны иметь навыки начального пользователя персонального компьютера, уметь работать с учебной литературой, владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с персональным компьютером как средством управления информацией.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- Транспортная инфраструктура
- Экологические проблемы автомобильного транспорта
- Транспортная логистика
- Технологическая (производственно-технологическая) практика
- Грузовые перевозки
- Информационные технологии на транспорте
- Пассажирские перевозки
- Взаимодействие видов транспорта
- Технологии, организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками
- Технологии, организация и управление грузовыми автомобильными перевозками
- Преддипломная практика
- Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения модуля «Ознакомительная практика» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

| Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции  |
|--|--|
| ПК-9. Способность применять новейшие технологии управления движением транспортных средств  | ИД-1 <sub>ПК-9</sub> Знает новейшие технологии управления движением транспортных средств, технологиях организации беспроводных сетей и мобильной связи, электронной идентификации автотранспортных средств<br>ИД-2 <sub>ПК-9</sub> Умеет пользоваться облачными технологиями, телеметрией и телемеханикой на автотранспорте, геоинформационными системами и технологиями   |
| ПК-10. Способность к проектированию логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода | ИД-1 <sub>ПК-10</sub> . Знает методы формирования транспортно-логистических систем (ТЛС) различных уровней и степени сложности; методы оценки качества транспортных услуг и ключевые элементы транспортного обслуживания<br>ИД-2 <sub>ПК-10</sub> . Умеет проводить исследования в части изучения рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами<br>ИД-3 <sub>ПК-10</sub> . Владеет методикой поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами |

*Результаты обучения (знания, умения и владения), соотнесенные с компетенциями /индикаторами достижения компетенции:*

**Знать:**

- новейшие технологии управления движением транспортных средств, технологии организации беспроводных сетей и мобильной связи, электронной идентификации автотранспортных средств;

- методы формирования транспортно-логистических систем (ТЛС) различных уровней и степени сложности; методы оценки качества транспортных услуг и ключевые элементы транспортного обслуживания.

**Уметь:**

- пользоваться облачными технологиями, телеметрией и телемеханикой на автотранспорте, геоинформационными системами и технологиями;

- проводить исследования в части изучения рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами

- выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

- выполнять работы в одном из подразделений предприятия по профилю производственного подразделения.

Владеть:

- методикой поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем практики составляет 3 зачетных единицы, 180 ак. часов.

2 недели, вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

| Этапы практики   | Всего академических часов | Академические часы по семестрам |
|--|---------------------------|---------------------------------|
| Самостоятельная работа: в том числе                          | 180                       | 180                             |
| Подготовительный этап  | 40                        | 40                              |
| Основной этап  | 90                        | 90                              |
| Заключительный этап  | 50                        | 50                              |
| Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет (ДЗ) | ДЗ                        | ДЗ                              |
| Общая трудоемкость дисциплины:                               |                           |                                 |
| академ. час.   | 180                       | 180                             |
| зач. ед.   | 5                         | 5                               |

#### 4.2 Краткое содержание дисциплины «Ознакомительная практика»

Основные методы работы транспортных предприятий по грузовым и пассажирским перевозкам, основных его подразделений, знания в области натурального обследования транспортных систем, сбора и обработке информации, приобретение навыков оформления и заполнения первичной транспортной документации.

При разработке образовательной технологии организации учебного процесса основной упор сделан на соединение активной и интерактивной форм обучения. Интерактивная форма позволяет студентам проявить самостоятельность в освоении теоретического материала и овладении практическими навыками, формирует интерес и позитивную мотивацию к учебе.

#### 4.3 Основные разделы ознакомительной практики

##### Раздел 4.3.1. Организационно - методические мероприятия

1.1 Инструктаж по технике безопасности /П/

1.2 Изучение основных нормативно-правовых документов по профессиональной деятельности, организации и содержанию практики /П/

1.3 Изучение действующих стандартов, технических условий, должностных обязанностей, положения и инструкции по эксплуатации оборудования, требования к оформлению технической документации. /Ср/

1.4 Изучение основных направлений развития автотранспортного комплекса в РФ и в зарубежных странах. /Ср/

- 1.5 Изучение структур автотранспортных предприятий и функций их подразделений. /Ср/
- 1.6 Изучение применяемого оборудования, его особенности. /Ср/
- 1.7 Индивидуальное задание /Ср/

#### Раздел 4.3.2. Знакомство с предприятием. Изучение структуры и работы предприятия

- 2.1 Экскурсионные мероприятия
- 2.2 Сбор информации о деятельности предприятия /П/
- 2.3 Знакомство с нормативно-правовыми документами /П/
- 2.4 Работа подразделений и обязанности персонала /П/
- 2.5 Описание видов работ и схемы производственного процесса /П/
- 2.6 Перспективы развития автотранспортного предприятия/П/
- 2.7 Индивидуальное задание /Ср/. По теме индивидуального задания

студент обязан познакомившись с предприятием, подразделениями, участками: описать заданный типаж автотранспорта (продаваемых, обслуживаемых или эксплуатируемых машин), классификацию и общее устройство элементов автомобиля.

2.8 Материал, который необходимо собрать на предприятии:

- назначение, структура, штаты и режим работы предприятия;
- состав парка автомобилей по типам и моделям, данные по пробегу (возрасту) и количеству подвижного состава;
- режим работы подвижного состава на линии: количество дней работы в году, среднее время пребывания в наряде и количество смен работы, график выпуска подвижного состава на линию и его возврата;
- среднесуточные и годовые пробеги по типам подвижного состава;
- состав производственных подразделений АТП и их функции;
- генеральный план предприятия, планировка производственного корпуса, организация движения автомобилей на территории АТП;
- технико-экономические показатели предприятия: площадь земельного участка и общая полезная площадь на один списочный автомобиль; производственная и складская площади на один списочный автомобиль; площадь стоянки на одно место хранения автомобиля; количество ремонтных рабочих на 1 млн. км пробега; количество вспомогательных рабочих на одного ремонтного рабочего; общая стоимость строительства на один списочный автомобиль.
- функции и работа эксплуатационной службы АТП (отдел, диспетчерская и т.д.), отделов и служб (технического, главного механика, планово-экономического и др.) предприятия;
- организация обслуживания и ремонта технологического оборудования, инструментальное хозяйство;
- организация снабжения запасными частями, инструментом, эксплуатационными материалами: нормативы запасов, порядок поступления, хранения и расхода;
- организация хранения подвижного состава, оборудование площадок безгаражного хранения (способы подогрева или разогрева двигателей);
- связь АТП с ремонтными предприятиями, выполняющими капитальный ремонт автомобилей и агрегатов; организация учета работы предприятия в отдельных его звеньях и контроля за выполнением производственного плана;

- правила охраны труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности, мероприятия по охране окружающей среды;
- Основные направления деятельности по обеспечению безопасности и организации дорожного движения. Правила дорожного движения и международные Конвенции по дорожному движению. Транспортный поток.
- Рабочее место водителя. Автоматизированные рабочие места как первичное звено информационных систем АТП.
- перспективы развития АТП на ближайшие годы.

#### Раздел 4.3.3. Оформление учебной практики

3.1 Заполнения дневника практики согласно графику работ /П/

3.2 Анализ и обсуждение полученного материала. Подготовка отчета по практике /П/

3.3 /Зачёт СОц/

#### 4.4 Требования по оформлению отчета

Отчет выполняется в текстовом редакторе MS Word. Шрифт Times New Roman (Сур), кегль 12 пт, межстрочный интервал полуторный, отступ первой строки – 1,25 см; автоматический перенос слов; выравнивание – по ширине.

Используемый формат бумаги - А4, формат набора 165 × 252 мм (параметры полосы: верхнее поле – 20 мм; нижнее – 25 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм).

Стиль списка использованной литературы: шрифт – Times New Roman, кегль 12 пт, без интервала. На все работы, приведенные в списке, должны быть ссылки в тексте пояснительной записки отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора – не более 165 × 252 мм. Подписи набирают, отступив от тела абзаца 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 11 пт, обычный.

Объем отчета должен содержать не менее 25-35 страниц печатного текста, включая приложения.

Текст отчёта делят на разделы, подразделы, пункты. Заголовки соответствующих структурных частей оформляют крупным шрифтом на отдельной строке.

Отчет по практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики.

### 5. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта / М-во автом. Трансп. РСФСР. – М.: Транспорт, 1986. - 72 с.

<https://disk.yandex.ru/i/hVzjF8KYk6t3JA>

2. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2008. - 256 с. <https://disk.yandex.ru/i/vKlQ2Mmt0TA8Rw>

3. Ремизович, Ю.В. Транспортно-технологические машины: учебное пособие / Ю.В. Ремизович, О.В. Курбацкая. – Омск: СибАДИ, 2014 – 156 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/kzjq3SgGUrjREQ>
4. Вахламов В.К. Автомобили: Основы конструкции: учебник для студ. Высш.учеб.заведений / В.К.Вахламов. - 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 528 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/i9ifxnuoqxhiQg>
5. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. Б. Кириченко. — 3-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2007 — 208 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/wLmRsJXS7Rk6cw>
6. Власов В. М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебник для сред. проф. образования / В. М. Власов, С. В. Жанказиев, С. М.Круглов ; под ред. В.М.Власова. — 9-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2013 — 432 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/xCJQaB5NFLzUlg>
7. Диагностика и ТО машин: краткий курс лекций для студентов IV курса направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» / Сост.: Ю.В. Комаров // ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». – Саратов, 2016 – 101 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/bgHDjsRvfvFO9Q>
8. Рябчинский А.И., Трофименко Ю.В., Шелмаков С.В. Экологическая безопасность автомобиля; Под ред. Член-корр. РАН Луканина В.Н./ МАДИ-ТУ. М., 2000 - 95 с  
<https://disk.yandex.ru/i/3lXrO5MTgHsUIw>
9. Глущенко, Андрей Анатольевич. Техническая эксплуатация автомобилей: учебное пособие для студентов инженерно-физического факультета / А.А. Глущенко– Ульяновск: УлГУ, 2019 – 232 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/iLqEibYg8KYNrQ>
10. Курочкин, И.М. Техническая эксплуатация автомобилей : лабораторный практикум / И.М. Курочкин, А.О. Хренников, Д.В. Доровских. – Тамбов : Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2009 – 80 с. – 150 экз.  
<https://disk.yandex.ru/i/z7am-VsgrJyJuA>
11. Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: учебное пособие / И.С.Туревский. – Москва: ИД «ФОРУМ»:ИНФРА-М, 2024. - 240 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/LjcgYBrPymgt2Q>
12. Технология автомобилестроения: Учебник для вузов / Карунин А.Л., Бузник Е.Н., Дащенко О.А. и др. / Под ред. А.И.Дащенко. – М.: Академический Проект. Трикста, 2005. - 624с.  
<https://disk.yandex.ru/i/6WqjgalORS0oJw>
13. И.М. Морозов, В.Ю. Шамин. Основы технологии сборки в машиностроении: Учебное пособие. Компьютерная версия. — 2-е изд., перер. и доп. — Челябинск: ЮУрГУ, 2006 — 72 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/pgl9UZ4SAAp2oA>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет»

1. ЭБС Юрайт – <https://www.biblio-online.ru>
2. Национальная электронная библиотека –<http://нэб.рф/>

3. ЭБС elibrary (Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных изданий) – <http://elibrary.ru>
4. База данных транспортных компаний РФ [http://base-store.ru/transportnye\\_kompanii\\_rossii/](http://base-store.ru/transportnye_kompanii_rossii/)
5. Информационная система для транспортных компаний и экспедиторов <http://transoft.ru>
6. Логистические информационные системы <http://logistic-info.ru/informacionnye-sistemy.html>
7. ЭБС «БГАРФ» <http://bgarf.ru/academy/biblioteka/>
8. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)
9. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>
10. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по ознакомительной практике приведен в Приложении 1 к рабочей программе.

Оценочные средства для проведения текущего контроля по ознакомительной практике хранятся на кафедре «Логистика автомобильного транспорта», ответственной за преподавание данной дисциплины.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Ознакомительная практика проводится в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в Приложении 2 к рабочей программе.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**Б2.О.П.02 ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

по направлению подготовки  
**23.03.01 «Технология транспортных процессов»**

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль)  
**Организация перевозок и управление в единой транспортной системе**

*(указывается наименование направленности)*

Квалификация выпускника (степень)

**бакалавр**

*(указывается бакалавр /магистр /инженер)*

Форма обучения

**очная, заочная**

*(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)*

При проведении промежуточной аттестации по итогам практики используются следующие показатели оценивания компетенций:

1. Отзыв руководителя практики от предприятия (кафедры) о качестве работы студента во время прохождения практики и соблюдении учебной и трудовой дисциплины.

2. Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов.

3. Защита отчета, в т.ч. качество доклада.

4. Качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу, и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений

5.1. Контрольные вопросы и задания

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, а также полностью выложенного личного портфолио студента. Сдача отчета по практике производится в сроки, установленные учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по практике осуществляет руководитель практики от профильной организации (предприятия).

Примерный перечень вопросов для зачета:

1. Классификация предприятий автомобильного транспорта.
2. Варианты организации процессов оказания услуг на предприятиях автосервиса.
3. Система оценки качества оказания услуг.
4. Классификация видов сервиса.
5. Классификация предприятий автомобильного сервиса.
6. Особенности обслуживания автомобилей и клиентов в системе фирменного сервиса.
7. Схема процесса оказания услуг предприятиями автосервиса.
8. Технологический процесс ТО и ремонта автомобилей: определения, основные виды работ.
9. Виды технических воздействий.
10. Состав подразделений предприятий автосервиса.
11. Основные задачи отделов предприятий автосервиса.
12. Принципы организации контактной зоны предприятий автосервиса
13. Организация диагностирования автотранспортных средств на предприятиях автосервиса
14. Система управления предприятием автосервиса
15. Организация уборочно-моечных работ на предприятии автосервиса
16. Правовое регулирование деятельности предприятий автосервиса.
17. Планирование и прогнозирование работы подразделений предприятий сервиса транспортных средств.
18. Методы конкурентной борьбы, применяемые при работе предприятий автосервиса.
19. Методы оценки эффективности функционирования предприятий автосервиса
20. Диверсификация сервисной деятельности
21. Организация услуг ТО и ТР основных систем и агрегатов автотранспортных средств на предприятиях автосервиса
22. Организация кузовного ремонта и окраски кузовов на предприятиях автосервиса
23. Формы развития предприятий автосервиса

## 6.2. Содержание отчета по практике

Отчет по практике составляется в соответствии с требованиями программы и с учетом индивидуального задания, записанного в рабочем графике.

Отчет по практике должен содержать следующие разделы: оформленный титульный лист; задание на практику; рабочий график (план), введение; содержание практики в соответствии с программой и индивидуальным заданием; заключение; список литературы.

Примерный план отчета по ознакомительной практике:

Оглавление

Введение

1. Классификация и конструктивные особенности транспортных и погрузочно-разгрузочных средств
2. Основные технико-эксплуатационные характеристики транспортных и погрузочно-разгрузочных средств и области их использования

3. Основы организации и безопасности дорожного движения и приемы безопасного управления транспортными средствами

4. Основы знаний в области информационного обеспечения технологических процессов транспортных и погрузочно-разгрузочных средств и функционирования транспортной отрасли

5. Проведение измерений и наблюдений при эксплуатации транспортных и погрузочно-разгрузочных средств

6. Основы знаний по организации перевозок грузов и пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом

6. Основные экономические показатели предприятий

7. Вопросы экологии и охраны труда.

Заключение

Список литературы

Дневник практики

Объем и краткое содержание (виды работ) практики:

1 Подготовительный этап: инструктаж по технике безопасности; проведение исследований в соответствии с утвержденным планом; поиск информации по индивидуальному заданию, сбор эмпирических данных, необходимых для решения поставленных задач

Форма текущего контроля успеваемости - регистрация в журнале по технике безопасности, собеседование

2 Экспериментальный этап: обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др.

Форма текущего контроля успеваемости - материал по результатам исследований

3 Заключительный этап: сравнение полученных результатов исследований с существующими технологическими нормативами и литературными данными, обоснование полученных выводов.

Подготовка отчета.

Форма текущего контроля успеваемости - отчет по результатам практики.

Форма отчетности по практике - зачет с оценкой

6.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств включает индивидуальное задание на практику, выдаваемое руководителем.

6.4 Перечень видов оценочных средств

Отчёт по практике, зачет

## 6.5 Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

| Оценка   |  |   |   |
|--|--|---|---|
| «2»<br>(неудовлетворительно)   | Пороговый уровень освоения   | Углубленный уровень освоения  | Продвинутый уровень освоения  |
|  | «3»<br>(удовлетворительно)   | «4»<br>(хорошо)   | «5»<br>(отлично)  |
| Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы. | Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации. | Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. | Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку. Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. |
| Регулярность посещения занятий практики – менее 50 % занятий практики  | Регулярность посещения занятий практики – не менее 60 % занятий практики   | Регулярность посещения занятий практики - не менее 70 % занятий практики  | Регулярность посещения занятий практики - не менее 85 % занятий практики  |

## 6.6 Критерии оценок промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

| Оценка     | Описание   |
|------------|--|
| Зачтено    | Практика пройдена. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации для составления отчета. Своевременно предоставлен отчет |
| Не зачтено | Практика не пройдена. Отчет не предоставлен  |

### *Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины*

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание студентом системы правильной организации своего труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса.

Большую помощь в этом может оказать составление плана работы. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

### *Методические указания к самостоятельной работе*

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах.

### *Рекомендации по работе с литературой*

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы.

При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

*Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов*

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
Б2.О.П.02 ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

по направлению подготовки  
**23.03.01 «Технология транспортных процессов»**

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль)  
**Организация перевозок и управление в единой транспортной системе**

*(указывается наименование направленности)*

Квалификация выпускника (степень)

**бакалавр**

*(указывается бакалавр / магистр / инженер)*

Форма обучения

**очная, заочная**

*(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)*

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа                              |
|--|--|---|
| Компьютерный класс «Технология транспортных процессов» для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>287526 г.о. Мариуполь, г. Мариуполь, ул. Апатова, д. 115, 1-й учебный корпус<br>Этаж 3, ауд. 1.310<br>Площадь 116,47 м <sup>2</sup> | Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (парты 25 шт., стулья 31 шт.)<br><b>Основное оборудование:</b><br>Интерактивный дисплей Lumien LMP7502ELRU (интерактивный дисплей);<br>Onkron TS 1881 (мобильная стойка для панели);<br>Infobit E70C (Rx&Tx) (Комплект удлинителя сигнала HDMI);<br>Infobit iSwitch 401 MV (Беспроводной коммутатор HDMI);<br>Optoma ZH450 (Лазерный проектор);<br>Wize WPC-S (Универсальное потолочное крепление);<br>Lumien LMC-100114 (Экран с электроприводом)<br>ITC T-120MA (Акустический | <b>Программное обеспечение:</b><br>AnyLogic, P7-Офис, Офис Libreoffice, Android [9]<br>(СРПО (не требуется); OpL) |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>усилитель мощности)<br/>RCF PL 8 X (Потолочная<br/>врезная акустическая система)<br/>25 персональных компьютеров<br/>S102 G1R в составе: (mATX 450<br/>W/ D660 mATX / Core i5-12400 /<br/>Cooler s 1700 / DDR5 8 GB / SSD<br/>512 GB M.2 / ИДТО-3 / МКВ /<br/>Монитор 27 “/ KB/M_BL)<br/>Интерактивный дисплей Lumien<br/>LMP6502ELRU (интерактивный<br/>дисплей);<br/>Opkron TS 1881 (мобильная<br/>стойка для панели).</p> |  |
| <p>Мультимедийная аудитория<br/>для самостоятельной<br/>работы обучающихся.<br/>г. Мариуполь,<br/>ул. Апатова, д. 115,<br/>1-й учебный корпус<br/>Этаж 4, ауд. 1.416<br/>Площадь 54,68 м<sup>2</sup></p> | <p>Рабочие места обучающихся<br/>(парты 12 шт., стулья 24 шт.,<br/>магнитно-маркерная доска 1<br/>шт.)<br/><b><u>Основное оборудование:</u></b><br/>Интерактивный дисплей Lumien<br/>LMP6502ELRU (интерактивный<br/>дисплей);<br/>Opkron TS 1881 (мобильная<br/>стойка для панели).</p>   | <p><b><u>Программное обеспечение:</u></b><br/>Android [9] (СРПО (не<br/>требуется); OpL)</p> |

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приазовский государственный технический университет»**

**Факультет транспорта и логистики  
Кафедра логистики автомобильного транспорта**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета транспорта и логистики

Н.С. Захаренко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.П.03 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов

Профиль подготовки Организация перевозок и управление в единой транспортной системе

Год начала подготовки по учебному плану 2025

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения очная/заочная

2025-2026 учебный год

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 23.03.01 – Технология транспортных процессов.

Основным документом для разработки рабочей программы является учебный план направления 23.03.01 – Технология транспортных процессов, профиль «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе».

Учебные и методические материалы по производственной практике размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

Разработчик: Бурлакова Г.Ю., к.т.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Логистика автомобильного транспорта»

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Зав. кафедрой Г. Ю. Бурлакова

Утверждена методическим советом Факультета транспорта и логистики

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Декан Н. С. Захаренко

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |    |
|---|----|
| ВВЕДЕНИЕ .....  | 4  |
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....   | 5  |
| 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ..... | 6  |
| 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....   | 9  |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....   | 9  |
| 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....  | 11 |
| 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.....   | 12 |
| 7. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА.....  | 16 |
| 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....  | 17 |
| 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....                               | 17 |

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа и фонд оценочных средств практики «Производственная практика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1021 от 14.08.2020 и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе» по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов».

Практическая подготовка реализуется на основе консультации с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники.

*Необходимые знания:*

- Правила по охране труда и противопожарной защиты
- Порядок действий при возникновении нештатных ситуаций
- Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации
- Инструкции по экологической безопасности
- Инструкции по промышленной безопасности
- Планировать время доставки грузов согласно требованиям заказчика
- Соблюдать технологическую дисциплину и культуру производства
- Виды и характеристики транспортных средств, их назначение
- Правила эксплуатации средств транспортировки

*Необходимые умения:*

- Оформлять необходимую документацию в соответствии с существующими стандартами, инструкциями и нормативной документацией
- Читать схемы, чертежи, технологическую документацию
- Планировать график обслуживания и ремонта транспортных средств и складского оборудования
- Своевременно выявлять и контролировать устранение неисправностей транспортных средств и складского оборудования
- Контролировать выполнение правил эксплуатации транспортных средств и складского оборудования
- Контроль исправности транспортных средств, грузоподъемных механизмов и оборудования.
- Организация и контроль выполнения процессов, необходимых для осуществления перевозки грузов и пассажиров в соответствии с требованиями нормативной документации.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

|                    |   |
|--------------------|---|
| Тип практики       | Производственная (производственно-технологическая)  |
| Цель практики      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Получение практической подготовки к производственной деятельности; развитие творческой инициативы в решении производственных задач;</li><li>- Формирование у студентов необходимых теоретических и практических навыков сбора, обработки и систематизации исходных и информационных данных, необходимых для выполнения соответствующих расчетов, прогнозирования и планирования;</li><li>- Закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин специализации. Развитие навыков ведения самостоятельной работы.</li></ul>  |
| Задачи практики    | <p>В процессе прохождения учебной практики студент должен:</p> <p><i>ознакомится:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- с материально-технической базой предприятия (подразделения);</li><li>- с нормативно-техническими документами и регламентами организации перевозочного процесса;</li></ul> <p><i>изучить:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- технические характеристики подвижного состава, технических устройств и терминалов;</li></ul> <p><i>приобрести практические навыки:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- самостоятельно составлять и оформлять в соответствии с предъявленными требованиями графические и письменные отчеты, как основу подготовки технической проектной и рабочей документации, применяемой в сфере организации перевозок;</li><li>- оценки транспортной обеспеченности; прогнозирования развития транспортных систем; определения потребности в развитии транспорта.</li></ul> |
| Способы проведения | Стационарная, выездная  |

Общие рекомендации по организации и проведению практики. Производственная практика – это самостоятельная работа обучающегося на предприятии (в организации) под руководством руководителя практики и специалиста или руководителя соответствующего подразделения базы практики. Учебно-методическое руководство практикой осуществляется кафедрой «Логистика автомобильного транспорта».

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процесс освоения практики «Производственная практика» направлен на формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой:

| Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции  |
|---|--|
| ПК-1. Способность к планированию и организации работы транспорт-ных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов;  | <p>ИД-1<sub>ПК-1</sub>. Проводит анализ состояния транспортной обеспеченности городов и регионов, прогнозирование развития региональных и межрегиональных транспортных систем, определение потребности в развитии транспортной сети, подвижном составе, организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса</p> <p>ИД-2<sub>ПК-1</sub>. Владеет знанием о свойствах и взаимодействии элементов транспортной инфраструктуры, и их влиянии на перевозочный процесс; методами выполнения расчетов и анализа грузо - и пассажиропотоков; методами транспортной логистики; методами улучшения работы и анализа транспортных систем городов; навыками по разработке технологических схем организации перевозок, выбору подвижного состава.</p> <p>ИД-3<sub>ПК-1</sub>. Умеет анализировать результаты автотранспортной деятельности до и после изменения транспортной инфраструктуры; проводить анализ и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности предприятия; решать прикладные задачи транспортной логистики; применять современные методы для решения задач улучшения действующих и построения новых систем городского транспорта; решать задачи по разработке технологических схем организации перевозок</p> |
| ПК-2. Способность осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования | <p>ИД-1<sub>ПК-2</sub>. Знает общие принципы организации транспортного процесса, оценки его эффективности и обеспечения его безопасности; виды технологических процессов перевозок, их классификацию и особенности; факторы экологической безопасности и безопасности движения</p> <p>ИД-2<sub>ПК-2</sub>. Умеет составлять и оформлять типовую техническую документацию для объектов профессиональной деятельности; основные правила технической эксплуатации и организации ремонта подвижного состава;</p> <p>ИД-3<sub>ПК-2</sub>. Владеет знаниями устройства, конструкции и принципа действия основных узлов и агрегатов транспортных средств; общими понятиями технического диагностирования на транспорте.</p>   |
| ПК-3. Способность определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности  | <p>ИД-1<sub>ПК-3</sub>. Формирует оптимальные управленческие решения в отношении построения транспортно-логистических схем доставки грузов</p> <p>ИД-2<sub>ПК-3</sub>. Умеет управлять логистическими рисками в процессе контроля за ресурсами предприятия, оперативно применяя методы и инструменты риск-менеджмента</p> <p>ИД-3<sub>ПК-3</sub>. Выполняет оптимизационные расчеты основных логистических процессов</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <p>ПК-4. Способность к применению методик проведения исследований, разработки проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением и организацией перевозок, обеспечением безопасности движения на транспорте, а также выполнением работ по техническому регулированию на транспорте</p> | <p>ИД-1<sub>ПК-4</sub>. Анализирует существующие и разрабатывает модели перспективных логистических процессов транспортных предприятий;<br/>ИД-2<sub>ПК-4</sub>. Обладает знанием основных моделей проектирования производственно-транспортных логистических систем, исходя из понимания сущности системно-экономической трактовки понятий логистики и управления цепями поставок;<br/>ИД-3<sub>ПК-4</sub>. Анализирует состояния и динамики изменения показателей качества систем организации перевозок пассажиров и грузов с использованием необходимых методов и средств исследований.</p>   |
| <p>ПК-5. Способность изучать и анализировать информацию, технические данные, показатели и результаты работы транспортных систем; использовать возможности современных информационно-компьютерных технологий при управлении перевозками в реальном режиме времени</p>   | <p>ИД-1<sub>ПК-5</sub>. Анализирует и применяет информацию, технические данные, показатели и результаты работы транспортных систем с использованием возможности современных информационно-компьютерных технологий при управлении перевозками в реальном режиме времени<br/>ИД-2<sub>ПК-5</sub>. Применяет знания основ имитационного моделирования, базовых компонентов и инструментов моделирования материальных потоков в форме моделей, переменных, событий, карт состояний, диаграмм действий<br/>ИД-3<sub>ПК-5</sub> Организует деятельность по реализации цифровых решений при развитии агломерационной транспортной мобильности</p>                                    |
| <p>ПК-6. Способность к организации и контролю логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок</p>  | <p>ИД-1<sub>ПК-6</sub>. Обладает знаниями особенностей перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов автомобильным транспортом<br/>ИД-2<sub>ПК-6</sub>. Использует знания правил и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов;<br/>ИД-3<sub>ПК-6</sub>. Разрабатывает и организует процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок</p>  |
| <p>ПК-7. Способность к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации</p>  | <p>ИД-1<sub>ПК-7</sub>. Обладает знаниями и применяет правила и приемы обработки результатов экспериментов на профессиональных объектах; правила составления, учета, хранения и использования документов (в том числе ограниченного доступа) в организации;<br/>ИД-2<sub>ПК-7</sub>. Умеет строить межличностные взаимоотношения в производственном коллективе; составляет психологическую характеристику личности и группы;<br/>ИД-3<sub>ПК-7</sub>. Владеет методами эффективного воздействия в ситуациях, связанных с человеческим фактором; навыками составления, сбора, хранения, обработки и учета документированной информации, в том числе ограниченного доступа.</p> |
| <p>ПК-8. Способность к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации, к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ</p>  | <p>ИД-1<sub>ПК-8</sub>. Применяет правила учета финансовых результатов и использования прибыли, формирует и использует денежные накопления предприятия;<br/>ИД-2<sub>ПК-8</sub>. Решает задачи в области организации и нормирования труда на объектах профессиональной деятельности; оценивает основные производственные фонды транспортных предприятий; подготавливает исходные данные для составления планов, смет, проектов; производит оценку затрат и результатов деятельности транспортной организации.<br/>ИД-3<sub>ПК-8</sub>. Применяет основы экономических знаний при решении профессиональных задач к объектам</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | профессиональной деятельности; использует методы бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности предприятия; навыки приобретения новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии.  |
| ПК-9. Способность применять новейшие технологии управления движением транспортных средств  | ИД-1 <sub>ПК-9</sub> Знает новейшие технологии управления движением транспортных средств, технологиях организации беспроводных сетей и мобильной связи, электронной идентификации автотранспортных средств<br>ИД-2 <sub>ПК-9</sub> . Умеет пользоваться облачными технологиями, телеметрией и телемеханикой на автотранспорте, геоинформационными системами и технологиями   |
| ПК-10. Способность к проектированию логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода | ИД-1 <sub>ПК-10</sub> . Знает методы формирования транспортно-логистических систем (ТЛС) различных уровней и степени сложности; методы оценки качества транспортных услуг и ключевые элементы транспортного обслуживания<br>ИД-2 <sub>ПК-10</sub> . Умеет проводить исследования в части изучения рынка транспортных услуг, поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами<br>ИД-3 <sub>ПК-10</sub> . Владеет методикой поиска рациональных решений в области управления потоковыми процессами |

### *Планируемые результаты обучения по практике*

#### До начала прохождения практики обучающийся должен:

- *знать*: основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- *уметь*: применять новейшие технологии управления движением транспортных средств;
- *владеть*: навыками в определении типов и марок отечественных легковых и грузовых автомобилей, в выборе показателей, характеризующих работу транспортных систем и ее элементов;
- *иметь представление*: о методиках проведения исследований, разработки проектов и программ, проведения необходимых мероприятий, связанных с управлением и организацией перевозок, обеспечением безопасности движения на транспорте, а также выполнением работ по техническому регулированию на транспорте.

#### После окончания практики обучающийся должен:

- *знать*: основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- *уметь*: работать в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения;
- *владеть*: навыками работы в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников;
- *иметь представление*: об оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика проводится на 4 курсе в 7 семестре.

Практика входит в состав блока 2 «Практики» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения практики необходимы знания, умения, навыки, сформированные при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности, Учебная практика (ознакомительная), Транспортная инфраструктура, Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса, Грузоведение, Коммерческая работа на транспорте.

Знания, умения и опыт профессиональной деятельности, полученные в ходе практики, необходимы для успешного освоения следующих дисциплин: преддипломная практика, ГИА. Производственная практика в рамках воспитательной работы с обучающимися способствует воспитанию самостоятельности личности, точности в работе и ответственности, происходит процесс привлечения студентов к профессиональному труду, сущность которого заключается в приобщении студентов к профессионально-трудовой деятельности и к связанным с ней социальным функциям в соответствии с направлением подготовки и будущим уровнем квалификации. Во время практики формируются сознательное отношение к выбранной профессии, социальная компетентность, навыки межличностного делового общения, а также такие качества личности, как трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать решения, умение работать и другие. Происходит знакомство студентов с основами профессии, профессиональным опытом и этикой, повышение уровня адаптации к современному рынку труда.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Краткое содержание:

- приобретение практического опыта и знаний, профессиональных навыков планирования, организации и управления на рабочем месте, расширение технического, организационного и управленческого кругозора студентов, приобретение навыков коммуникационной деятельности в производственном коллективе; изучение прав и обязанностей специалистов; ознакомление с организацией производства, производственных и технологических процессов; выполнение (дублирование) функций специалиста; ознакомление с вопросами организации и планирования производства, структурой управления, методами обеспечения экологической безопасности;

- структура организационно-управленческой системы предприятия; функции служб грузовых и пассажирских перевозок или подобной службы организации; методика формирования тарифной политики предприятия; система

управленческого документооборота; система нормативных актов, регламентирующая деятельность предприятия;

– система договорных отношений с клиентурой, партнером по совместно-выполняемым перевозкам; управленческие информационные системы предприятия; характеристика технологических процессов.

Таблица 2 – Структура и содержание практики по разделам (этапам)

| Наименование разделов                  | Содержание раздела (этапа) практики  | Форма проведения или контроля  |
|--|--|--|
| <b>Раздел 1. Подготовительный этап</b> |  |  |
| Тема 1.1. Организация практики         | Оформление документов по прохождению практики  | Получение задания на практику. Выдача дневников  |
|  | Оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию.   | Получение временных пропусков  |
|  | Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка  | Лекция. Запись в журнале инструктажа / контрольном листе инструктажа и запись в дневнике                             |
| Текущий контроль по разделу 1          |  | Собеседование по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка |
| <b>Раздел 2 Основной этап</b>          |  |  |
|  | Выполнение индивидуальных заданий практики. Консультации руководителя (- ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.<br>Подготовка отчета о практике | Собеседование с обучающимся<br><br>Разделы отчета по практике  |
| Текущий контроль по разделу 2          |  | Результаты выполненной работы  |
| <b>Раздел 3 Завершающий этап</b>       |  |  |
|  | Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя (-ей) практики   | Отчет по практике, дневник практики  |
| Текущий контроль по разделу 3          |  | Отчет по практике  |
| Промежуточная аттестация по практике   | Собеседование  | Зачет с оценкой  |

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формами отчётности по практике являются:

1. Дневник по практике, который содержит:

- ФИО студента, группа, факультет;
- номер и дата выхода приказа на практику;
- сроки прохождения практики;
- ФИО руководителей практики от университета и профильной организации,

их должности;

- цель и задание на практику;
- график прохождения практики;
- отзыв о работе студента.

2. Отчет обучающегося по практике.

В отчет по практике включаются:

- титульный лист;
- содержание;
- индивидуальное задание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

### Требования к оформлению отчета

Отчет выполняется в текстовом редакторе MS Word. Шрифт Times New Roman (Сур), кегль 12 пт, межстрочный интервал полуторный, отступ первой строки – 1,25 см; автоматический перенос слов; выравнивание – по ширине.

Используемый формат бумаги - А4, формат набора 165 × 252 мм (параметры полосы: верхнее поле – 20 мм; нижнее – 25 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм).

Стиль списка использованной литературы: шрифт – Times New Roman, кегль 12 пт, без интервала. На все работы, приведенные в списке, должны быть ссылки в тексте пояснительной записки отчета.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора – не более 165 × 252 мм. Подрисуночные подписи набирают, отступив от тела абзаца 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 11 пт, обычный.

Объем отчета должен содержать не менее 25-35 страниц печатного текста, включая приложения.

Текст отчёта делят на разделы, подразделы, пункты. Заголовки соответствующих структурных частей оформляют крупным шрифтом на отдельной строке.

Отчет по практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики.

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на зачёт соответствующих практик, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного прохождения.

Зачёт практики осуществляется при условии, что её вид и продолжительность, указанные в представленных обучающимся документах об образовании, соответствуют учебному плану образовательной программы с учётом направленности (профиля).

В нижеперечисленных случаях кафедра может проводить оценивание (переаттестацию) фактического достижения обучающимся планируемых результатов практики:

- наименование ранее пройденной практики не совпадает с действующим учебным планом, но компетенции по практике совпадают;
- наименование ранее пройденной практики совпадает с действующим учебным планом, но компетенции совпадают частично;
- не совпадает профиль образовательной программы;
- трудоёмкость пройденной практики совпадает с трудоёмкостью практики в действующем учебном плане менее чем на 80 %.

### 6.1. Образовательные технологии

В процессе прохождения практики используются следующие технологии:

#### Стандартные методы обучения:

- самостоятельная работа обучающихся вне аудитории, в которую включается выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
- освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием рекомендуемых информационных источников (учебники, издания периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации преподавателя по актуальным вопросам, возникающим у студентов в ходе прохождения практики; методологии выполнения практических заданий, подготовке отчета по практике, выполнению аналитических заданий.

#### Методы обучения с применением интерактивных форм:

Для выполнения индивидуального задания и формирования отчета по практике обучающиеся могут использовать широкий арсенал программных продуктов.

Прохождение практики предполагает использование технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем, в том числе, КонсультантПлюс;
- информационные технологии для сбора, хранения и обработки информации.

## 6.2 Самостоятельная работа обучающихся по практике

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений, навыков без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета и объекта прохождения практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## 6.3 Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

### Права и обязанности студентов

*Во время прохождения практики студенты имеют право:*

- получать информацию, не раскрывающую коммерческой тайны организации для выполнения программы и индивидуального задания практики;
- с разрешения руководителя организации и руководителей ее структурных подразделений пользоваться информационными ресурсами организации;

- получать компетентную консультацию специалистов организации по вопросам, предусмотренным заданием практики;
- принимать непосредственное участие в профессиональной деятельности организации - базы практики.

*Перед прохождением практики студенты обязаны:*

- ознакомиться с программой прохождения практики по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» и внимательно изучить ее;
- выбрать место прохождения практики и написать заявление;
- оформить дневник практики;
- разработать календарный план прохождения этапов практики.

*Во время прохождения практики студенты обязаны:*

- выполнить программу практики;
- вести дневник практики о характере выполненной работы и достигнутых результатах;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка дня;
- соблюдать требования трудовой дисциплины;
- изучить и строго соблюдать правила эксплуатации оборудования, техники безопасности, охраны труда и другие условия работы в организации.

*По окончании практики студенты обязаны:*

- оформить все отчетные документы.

#### Порядок ведения дневника

Все студенты в обязательном порядке ведут дневники по практике. В дневнике отмечаются: сроки, отдел, участок работы, виды выполненных работ, фиксируется участие студента в различных мероприятиях.

Дневник прохождения производственной практики должен содержать:

- ежедневные записи о выполняемых действиях с указанием даты, фактического содержания и объема действия, названия места выполнения действия, количества дней или часов, использованных на выполнение действия, возможные замечания
- предложения студента-практиканта. После каждого рабочего дня надлежащим образом оформленный дневник представляется студентом-практикантом на подпись непосредственного руководителя практики по месту прохождения практики, который заверяет соответствующие записи своей подписью;
- по итогам практики в конце дневника ставится подпись непосредственного руководителя производственной практики, которая, как правило, заверяется печатью.

#### Составление отчета по практике

Отчет по «Производственная практика» выполняется в печатном варианте в соответствии с требованиями оформления. Отчет состоит из: введения, основной части, заключения, списка литературы и приложений.

*Введение* должно отражать актуальность практики, ее цель и задачи (какие виды практической деятельности и какие умения, навыки планирует приобрести студент) (1,5 - 2 страницы).

*Основная часть* включает в себя характеристику объекта исследования, сбор и обработку соответствующей статистической, технической, нормативно-правовой и (или) иной информации по предмету исследования, в т.ч. с использованием профессионального программного обеспечения и информационных технологий. По возможности, включаются в отчет и элементы научных исследований. Содержание основной части минимум 11 страниц.

В *заключении* приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации (1,5 - 2 страницы).

*Список литературы* состоит из нормативно-правовых актов, учебников и учебных пособий, научных статей, использованных в ходе выполнения индивидуального задания.

Приложения помещают после списка литературы в порядке их отсылки или обращения к ним в тексте. В качестве приложений рекомендуется предоставлять копии документов, бланков договоров, организационно-распорядительных документов, аналитических таблиц, иных документов, иллюстрирующих содержание основной части.

По окончании практики в последний рабочий день студенты оформляют и представляют отчет по практике и все необходимые сопроводительные документы.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям, предъявляемым данными методическими указаниями.

Защита отчетов организуется в форме собеседования. По результатам защиты руководитель выставляет общую оценку, в которой отражается качество представленного отчета и уровень подготовки студента к практической деятельности; результаты оцениваются по пятибалльной системе. При неудовлетворительной оценке студент должен повторно пройти практику.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке студента, служат свидетельством успешного окончания практики.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## 7. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1 Горев А.Э. Грузовые автомобильные перевозки : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.Э. Горев. — 5-е изд., испр. — М. :Издательский центр «Академия», 2008 — 288 с.

<https://disk.yandex.ru/d/ybVmS67qzLRiBA/ЛАТ/1%20Грузовые%20перевозки>

2. Горев, А. Э. Информационные технологии на транспорте: учебник для академического бакалавриата / А. Э. Горев. — М.: Издательство Юрайт, 2016 — 269 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.

<https://disk.yandex.ru/d/ybVmS67qzLRiBA/ЛАТ/Информационные%20технологии%20в%20логистике%20и%20на%20транспорте>

3 Родичев В.А. Грузовые автомобили: Учебник для нач. проф. образования / Вячеслав Александрович Родичев. — 4-е изд., перераб.и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2005 — 240 с.

<https://disk.yandex.ru/d/ybVmS67qzLRiBA/ЛАТ/1%20Грузовые%20перевозки>

4 Пеньшин, Н. В. Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Технология транспортных процессов» / Н. В. Пеньшин. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014 – 476 с. – 300 экз.

<https://disk.yandex.ru/d/ybVmS67qzLRiBA/ЛИАТ/Организация%20трансп%20услуг%20и%20БПП>

5 Пугачёв И.Н. Организация и безопасность дорожного движения : учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений / И.Н. Пугачёв, А.Э. Горев, Е.М. Олеценко. - М.: Издательский центр «Академия», 2009 - 272 стр.

<https://disk.yandex.ru/d/ybVmS67qzLRiBA/ЛИАТ/Организация%20и%20безопасность%20движения>

6 Касаткин Ф.П. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса: учебное пособие для высшей школы / Касаткин Ф.П., Коновалов С.И., Касаткина Э.Ф. – Москва: Академический проект, 2020. – 346 с.

<https://disk.yandex.ru/d/ybVmS67qzLRiBA/ЛИАТ/Организация%20трансп%20услуг%20и%20БПП>

*Информационные ресурсы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике*

7. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

8. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

9. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru/>

10. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM.

11. Электронно-библиотечная система IPRbooks.

12. Образовательная платформа Юрайт.

13. Электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU (периодические издания)

15. Информационно-справочные системы «Кодекс»/ «Техэксперт».

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике приведен в Приложении 1 к рабочей программе.

Оценочные средства для проведения текущего контроля по ознакомительной практике хранятся на кафедре «Логистика автомобильного транспорта», ответственной за преподавание данной дисциплины.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в Приложении 2 к рабочей программе производственной практики.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**Б2.О.П.03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

по направлению подготовки  
**23.03.01 «Технология транспортных процессов»**

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль)  
**Организация перевозок и управление в единой транспортной системе**

*(указывается наименование направленности)*

Квалификация выпускника(степень)

**бакалавр**

*(указывается бакалавр / магистр / инженер)*

Форма обучения

**очная, заочная**

*(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)*

При проведении промежуточной аттестации по итогам практики используются следующие показатели оценивания компетенций:

1. Отзыв руководителя практики от предприятия (кафедры) о качестве работы студента во время прохождения практики и соблюдении учебной и трудовой дисциплины – заполняется в Дневнике практики.

2. Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов.

3. Защита отчета, в т.ч. качество доклада.

4. Качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу, и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений.

5. Контрольные вопросы и задания

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, а также заполненного Дневника практики студента. Сдача отчета по практике производится в сроки, установленные учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по практике осуществляет руководитель практики от профильной организации (предприятия).

Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации в форме защиты отчета (дифференцированный зачет)

| Оценка  |  |   |   |
|---|--|---|---|
| «2»<br>(неудовлетворительно)  | Пороговый уровень освоения   | Углубленный уровень освоения  | Продвинутый уровень освоения  |
|   | «3»<br>(удовлетворительно)   | «4»<br>(хорошо)   | «5»<br>(отлично)  |
| Практика не пройдена или студент не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по направлению планируемой работы. Необходимые практические компетенции не сформированы. | Практика пройдена. При защите отчета по практике студент демонстрирует слабую теоретическую подготовку. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации. | Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует хорошую теоретическую подготовку. Собранные материалы представлены в объеме, достаточном для составления отчета, дана хорошая оценка собранной информации. | Практика пройдена. При защите отчета студент демонстрирует высокую теоретическую подготовку. Представленные материалы содержат всю информацию, необходимую для составления отчета. Защищаемый отчет выполнен на высоком уровне. |
| Регулярность посещения занятий практики – менее 50 % занятий практики   | Регулярность посещения занятий практики – не менее 60 % занятий практики   | Регулярность посещения занятий практики - не менее 70 % занятий практики  | Регулярность посещения занятий практики - не менее 85 % занятий практики  |

### Критерии оценок промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

| Оценка     | Описание   |
|------------|--|
| Зачтено    | Практика пройдена. Собранные материалы представляют минимальный объем необходимой информации для составления отчета. Своевременно предоставлен отчет |
| Не зачтено | Практика не пройдена. Отчет не предоставлен  |

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
Б2.О.П.03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

по направлению подготовки  
**23.03.01 «Технология транспортных процессов»**

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль)  
**Организация перевозок и управление в единой транспортной системе**

*(указывается наименование направленности)*

Квалификация выпускника(степень)

**бакалавр**

*(указывается бакалавр /магистр / инженер)*

Форма обучения

**очная, заочная**

*(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)*

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|--|
| Мультимедийная аудитория для самостоятельной работы обучающихся.<br>г. Мариуполь,<br>ул. Апатова, д. 115,<br>1-й учебный корпус<br>Этаж 4, ауд. 1.416<br>Площадь 54,68 м <sup>2</sup> | Рабочие места обучающихся (парты 12 шт., стулья 24 шт., магнитно-маркерная доска 1 шт.)<br><b><u>Основное оборудование:</u></b><br>Интерактивный дисплей Lumien LMP6502ELRU (интерактивный дисплей);<br>Onkron TS 1881 (мобильная стойка для панели). | <b><u>Программное обеспечение:</u></b><br>Android [9] (СРПО (не требуется); OpL)     |

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приазовский государственный технический университет»**

**Факультет транспорта и логистики  
Кафедра логистики автомобильного транспорта**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета транспорта и логистики

Н.С. Захаренко

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.П.04 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов

Профиль подготовки Организация перевозок и управление в единой транспортной системе

Год начала подготовки по учебному плану 2025

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения очная/заочная

2025-2026 учебный год

Рабочая программа преддипломной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 23.03.01 – Технология транспортных процессов.

Основным документом для разработки рабочей программы является учебный план направления 23.03.01 – Технология транспортных процессов, профиль «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе».

Учебные и методические материалы преддипломной практики размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

Разработчик: Бурлакова Г.Ю., к.т.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Логистика автомобильного транспорта»

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Зав. кафедрой Г. Ю. Бурлакова

Утверждена методическим советом Факультета транспорта и логистики

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Декан Н. С. Захаренко

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |   |
|---|---|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....  | 4 |
| 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....    | 4 |
| 3. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЕЕ ПО ВРЕМЕНИ.....     | 5 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....                           | 6 |
| 5 РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА.....                                   | 7 |
| 6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....                                       | 8 |
| 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Вид практики – преддипломная.
- 1.2. Способ проведения практики – стационарная и выездная.
- 1.3. Форма проведения практики – практика проводится дискретно.
- 1.4. Объем практики составляет – 6 з.е. (216 часа).
- 1.5. Формы отчетности: письменный отчет по практике.
- 1.6. Цель преддипломной практики – выполнение выпускной квалификационной работы.
- 1.7. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:
  - сбор необходимых материалов для выполнения ВКР;
  - расширение технического кругозора студентов и приобретение ими практических знаний по технологии транспортных процессов;
  - ознакомление студентов с передовыми методами и организацией труда на предприятиях и организациях, связанных с автомобильным транспортом;
  - укрепление и расширение связей высшей школы с производством путем выполнения студентами ВКР по заявкам предприятий;
  - технико-экономическая оценка производственной деятельности предприятий в условиях рынка.
- 1.8. Место в практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика входит в блок «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Программа преддипломной практики согласована с рабочими программами дисциплин учебного плана освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки бакалавров 23.03.01 – Технология транспортных процессов.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Для эффективного прохождения практики, закрепления материала, обучающиеся должны обладать *профессиональной компетенцией*:

| Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   |
|---|---|
| ПК-2. Способность осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования | ИД-1 <sub>ПК-2</sub> . Знает общие принципы организации транспортного процесса, оценки его эффективности и обеспечения его безопасности; виды технологических процессов перевозок, их классификацию и особенности; факторы экологической безопасности и безопасности движения<br>ИД-2 <sub>ПК-2</sub> . Умеет составлять и оформлять типовую техническую документацию для объектов профессиональной деятельности; основные правила технической эксплуатации и организации ремонта подвижного состава;<br>ИД-3 <sub>ПК-2</sub> . Владеет знаниями устройства, конструкции и принципа действия основных узлов и агрегатов транспортных средств; общими понятиями технического диагностирования на транспорте. |

Студент после успешного прохождения практики должен:

**знать:**

- общие принципы организации транспортного процесса, оценки его эффективности и обеспечения его безопасности;
- виды технологических процессов перевозок, их классификацию и особенности;
- факторы экологической безопасности и безопасности движения;
- организацию транспортных технологических процессов, которая имеет место в транспортном комплексе по перевозкам и обеспечению безопасности транспортного процесса в реальных условиях;

**уметь:**

- составлять и оформлять типовую техническую документацию для объектов профессиональной деятельности;
- применять основные правила технической эксплуатации и организации ремонта подвижного состава;
- анализировать технологический процесс транспортного комплекса по обеспечению качества предлагаемых транспортных услуг и безопасность при этом транспортного процесса;

**владеть:**

- знаниями устройства, конструкции и принципа действия основных узлов и агрегатов транспортных средств; общими понятиями технического диагностирования на транспорте;
- навыками организации транспортного процесса на УДС, а также использовать внедрение современных и (или) перспективных технологических транспортных процессов.

### 3. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЕЕ ПО ВРЕМЕНИ

Основными базами практики являются: предприятия, учреждения и организации, связанные с технологией транспортных процессов. Предприятие, организация или учреждение должно иметь необходимую базу для проведения практики и получения студентом необходимых компетенций.

Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса, утверждаемого ежегодно приказом ректора.

Преддипломная практика проводится в одном или нескольких передовых по своим показателям ПАТП, отделах ГИБДД, в автоколоннах, на предприятиях транспортно-дорожного комплекса.

Преддипломная практика проводится согласно учебному плану, продолжительностью шесть недель и общей трудоемкостью 216 часа (6 ЗЕТ).

Объем учебной работы по практике представлен в табл. 1

Таблица 1 – Объем учебной работы по преддипломной практике

| Виды учебной работы  | В зачетных единицах |   | Трудоемкость, час |
|--|---------------------|---|-------------------|
|  |                     |   |                   |
| Общая трудоемкость   | 216                 | 6 | 216               |
| Ознакомление с производственным и технологическим процессом предприятия  | 36                  | 1 | 36                |
| Изучение производственного процесса предприятия (сбор материала по заданию)  | 36                  | 1 | 36                |
| Изучение технологического процесса основного производства (сбор материала по заданию)  | 36                  | 1 | 36                |
| Ознакомление с технологической, конструкторской, планово-экономической документацией в научно-исследовательских и проектных институтах, КБ, библиотеках, действующих аналоговых предприятиях | 36                  | 1 | 36                |
| Систематизация и анализ собранного материала, подготовка отчета по практике  | 72                  | 2 | 72                |
| Виды итогового контроля  |                     |   | Зачет с оценкой   |

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

По прибытии на предприятие студенты обязаны пройти общий инструктаж по технике безопасности при посещении рабочих подразделений организации, после этого производится ознакомление студентов с общей производственной деятельностью предприятия, структурой организации работ.

Индивидуальное задание по преддипломной практике содержит обязательные вопросы, которые студент должен рассмотреть для выполнения ВКР.

В ходе практики студент должен рассмотреть:

- назначение АТП, историческая справка, организационная структура предприятия, штаты, схема управления;
- технико-экономические данные предприятия: вид и объем перевозок, показатели по труду и заработной плате, смета затрат и калькуляция себестоимости, финансовые показатели;
- состав парка автомобилей, тягачей, прицепов по типам и моделям, их возраст;
- общая характеристика предприятия: снабжение электроэнергией, водой, сжатым воздухом и т.д.
- генеральный план и объемно-планировочное решение предприятия, организация движения автомобилей на территории предприятия;
- описание способа хранения автомобилей (на крытых стоянках, в боксах или на открытых площадках), оборудование закрытых стоянок и площадок безгаражного хранения автомобилей;
- периодичность и трудоемкость обслуживания и ремонта автомобилей, условия эксплуатации, в которых работает подвижной состав;
- режим работы подвижного состава: число дней работы в году, время выпуска и возвращения автомобилей;
- режим работы производственных участков технического обслуживания и ремонта автомобилей;

- действующая на ПАТП система технического обслуживания и ремонта автомобилей, предприятия для выполнения капитальных ремонтов автомобилей и агрегатов;
- перспективы и тенденции развития предприятия на ближайшие годы;
- ознакомление с функциями и работой отделов: эксплуатационного, технического, планово-экономического, труда и зарплаты, бухгалтерии;
- методики расчета основных технико-эксплуатационных и экономических показателей работы транспорта на предприятии;
- организация снабжения: порядок поступления и расходования основных эксплуатационных материалов и шин, формы кооперирования;
- организация работы диспетчерской службы, выпуска подвижного состава на линию; наличие систем связи, систем определения местоположения транспортных средств и т.д.
- существующие на предприятии правила и мероприятия по охране труда и технике безопасности.

По итогам исследования необходимо сформулировать проблему(ы), которую(ые) необходимо будет решить в процессе выполнения бакалаврской работы.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 5 РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта / М-во автом. Трансп. РСФСР. – М.: Транспорт, 1986. - 72 с.

<https://disk.yandex.ru/i/hVzjF8KYk6t3JA>

2. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2008. - 256 с.  
<https://disk.yandex.ru/i/vKlQ2Mmt0TA8Rw>

3. Ремизович, Ю.В. Транспортно-технологические машины: учебное пособие / Ю.В. Ремизович, О.В. Курбацкая. – Омск: СибАДИ, 2014 – 156 с.

<https://disk.yandex.ru/i/kzjq3SgGUrjREQ>

4. Вахламов В.К. Автомобили: Основы конструкции: учебник для студ. Высш.учеб.заведений / В.К.Вахламов. - 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 528 с.

<https://disk.yandex.ru/i/i9ifxnuoqxhiQg>

5. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы : учеб. по собие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. Б. Кириченко. — 3-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2007 — 208 с.

<https://disk.yandex.ru/i/wLmRsJXS7Rk6cw>

6. Власов В. М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебник для сред. проф. образования / В. М. Власов, С. В. Жанказиев, С. М.Круглов ; под ред. В.М.Власова. — 9-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2013 — 432 с.

<https://disk.yandex.ru/i/xCJQaB5NFLzUlg>

7. Диагностика и ТО машин: краткий курс лекций для студентов IV курса направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» / Сост.: Ю.В. Комаров // ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». – Саратов, 2016 – 101 с.

<https://disk.yandex.ru/i/bgHDjsRvfvFO9Q>

8. Рябчинский А.И., Трофименко Ю.В., Шелмаков С.В. Экологическая безопасность автомобиля; Под ред. Член-корр. РАН Луканина В.Н./ МАДИ- ТУ. М., 2000 - 95 с

<https://disk.yandex.ru/i/3lXrO5MTgHsUIw>

9. Глущенко, Андрей Анатольевич. Техническая эксплуатация автомобилей: учебное пособие для студентов инженерно-физического факультета / А.А. Глущенко– Ульяновск: УлГУ, 2019 – 232 с.

<https://disk.yandex.ru/i/iLqEibYg8KYNrQ>

10. Курочкин, И.М. Техническая эксплуатация автомобилей : лабораторный практикум / И.М. Курочкин, А.О. Хренников, Д.В. Доровских. – Тамбов : Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2009 – 80 с. – 150 экз. –

<https://disk.yandex.ru/i/z7am-VsgrJyJuA>

11. Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва: ИД «ФОРУМ»:ИНФРА-М, 2024. - 240 с.

<https://disk.yandex.ru/i/LjcgYBrPymgt2Q>

12. Технология автомобилестроения: Учебник для вузов / Карунин А.Л., Бузник Е.Н., Дащенко О.А. и др. / Под ред. А.И. Дащенко. – М.: Академический Проект. Трикста, 2005. - 624с.

<https://disk.yandex.ru/i/6WqjgalORS0oJw>

13. И.М. Морозов, В.Ю. Шамин. Основы технологии сборки в машиностроении: Учебное пособие. Компьютерная версия. — 2-е изд., перер. и доп. — Челябинск: ЮУрГУ, 2006 — 72 с.

<https://disk.yandex.ru/i/pgl9UZ4SAAp2oA>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. ЭБС Юрайт – <https://www.biblio-online.ru>

2. Национальная электронная библиотека – <http://нэб.рф/>

3. ЭБС eLibrary (Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных изданий) – <http://elibrary.ru>

4. База данных транспортных компаний РФ [http://base-store.ru/transportnye\\_kompanii\\_rossii/](http://base-store.ru/transportnye_kompanii_rossii/)

5. Информационная система для транспортных компаний и экспедиторов <http://transoft.ru>

6. Логистические информационные системы <http://logistic-info.ru/informacionnyye-sistemy.html>

7. ЭБС «БГАРФ» <http://bgarf.ru/academy/biblioteka/>

8. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [Электронный ресурс] [www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)

9. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

10. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

11. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>

## 6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике по дисциплине приведен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства для проведения текущего контроля по дисциплине хранятся на кафедре «Логистика автомобильного транспорта», ответственной за преподавание данной дисциплины.

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**Б2.О.П.04 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

по направлению подготовки  
**23.03.01 «Технология транспортных процессов»**

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль)  
**Организация перевозок и управление в единой транспортной системе**

*(указывается наименование направленности)*

Квалификация выпускника(степень)

**бакалавр**

*(указывается бакалавр / магистр / инженер)*

Форма обучения

**очная, заочная**

*(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)*

Описание показателей и критериев оценки компетенций

На практике студенты самостоятельно проводят сбор данных и при необходимости делают анализы, обрабатывают полученные результаты, составляют рекомендации и предложения по оптимизации существующих систем производства. Во время прохождения преддипломной практики проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных, составляются рекомендации и предложения.

Защита отчетов студентами проводится в установленные университетом сроки. Для защиты отчета о практике студент должен предоставить:

1. договор по практике;
2. отчет по практике с дополнением в виде презентационных слайдов;
3. краткое сообщение (5-7 минут) о цели и задачах практики, результаты обследования организации и использованных методах.

Защита отчета должна показать глубокие знания студента по выбранному направлению и умение использовать их в производственных условиях, способность студента критически осмысливать теоретический и экспериментальный материал, проводить объективный и всесторонний анализ получаемых данных и давать оценку складывающейся ситуации.

Оценку за прохождение преддипломной практики ставят на основании отчета, заключения проверяющих практику и доклада студента на защите о ходе практики и предложений по улучшению работы организации, а также ответов на вопросы членов комиссии. Результаты практики защищаются на кафедре.

Критерии оценки защиты отчёта:

- глубокие знания студента по выбранному направлению и умение использовать их в производственных условиях,

- способность студента критически осмысливать теоретический и экспериментальный материал.

На основании проверенного отчёта и доклада студента о ходе практики ставится зачет с оценкой по преддипломной практике.

### **Шкала оценивания:**

Оценка «отлично»:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием, умение его эффективно использовать в постановке и решении профессиональных задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации;
- творческая самостоятельная работа на практике, высокий уровень культуры исполнения заданий.

Оценка «хорошо»:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем поставленным вопросам в объеме программы практики;
- использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием, умение его использовать в постановке и решении профессиональных задач;
- способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках программы практики;
- активная самостоятельная работа на практике, высокий уровень культуры исполнения заданий.

Оценка «удовлетворительно»:

- достаточно полные и систематизированные знания в объеме программы практики;
- использование необходимой терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;
- слабое владение инструментарием, некомпетентность в решении стандартных заданий;
- пассивность на практике, низкий уровень культуры исполнения заданий.

Оценка «неудовлетворительно»:

- фрагментарные знания;
- наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок;
- пассивность на практике, низкий уровень культуры исполнения заданий.

После защиты отчёт по преддипломной практике хранится на кафедре.

Образец титульного листа:

ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет»  
Факультет транспорта и логистики  
Кафедра «Логистика автомобильного транспорта»

ОТЧЕТ  
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

обучающегося по направлению  
23.03.01 «Технология транспортного процесса»

Образовательная программа высшего образования «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе»

Квалификация - бакалавр

Выполнил  
Студент гр. \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики от предприятия  
(ФИО)

Руководитель практики  
(уч. степень, уч. звание)  
(ФИО)

г. Мариуполь год

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
Б2.О.П.04 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

по направлению подготовки  
**23.03.01 «Технология транспортных процессов»**

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль)  
**Организация перевозок и управление в единой транспортной системе**

*(указывается наименование направленности)*

Квалификация выпускника(степень)

**бакалавр**

*(указывается бакалавр / магистр / инженер)*

Форма обучения  
**очная, заочная**

*(указывается очная, очно-заочная, заочная и др.)*

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Мультимедийная аудитория для самостоятельной работы обучающихся.<br>г. Мариуполь,<br>ул. Апатова, д. 115,<br>1-й учебный корпус<br>Этаж 4, ауд. 1.416<br>Площадь 54,68 м <sup>2</sup> | Рабочие места обучающихся (парты 12 шт., стулья 24 шт., магнитно-маркерная доска 1 шт.)<br><u>Основное оборудование:</u><br>Интерактивный дисплей Lumien LMP6502ELRU (интерактивный дисплей);<br>Onkron TS 1881 (мобильная стойка для панели). | <u>Программное обеспечение:</u><br>Android [9] (СРПО (не требуется); OpL)            |